

SICE
SISTEMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN ELECTORAL

CARTILLA JURADOS DE VOTACIÓN:

Congreso de la República 2026
Elecciones de Senado de la República y Cámara de Representantes

Y Consulta de agrupaciones políticas para la Presidencia de la República 2026

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

2026 ELECCIONES

Contenido

1. Generalidades del proceso 4
1.1. Definición, funciones y actuaciones 4
1.2. Actores del proceso electoral 6
2. Instalación de la mesa 9
2.1. Llegada al puesto de votación 9
2.2. Verificación del contenido del kit electoral 10
2.3. Instalación de la mesa 21
2.4. Asignación de funciones 22
2.5. Diligenciamiento de los formularios E-9: Urna cerrada y sellada 23
2.6. Organización de los documentos electorales 25
3. Desarrollo de la votación 27
3.1. Biometría 27
3.2. Funciones 28
3.3. Aspectos que se deben tener en cuenta durante el desarrollo de la votación 34
4. Cierre de la votación y escrutinio de mesa 45
4.1. Cierre de la votación 45
4.2. Destrucción del material sobrante 46
4.3. Nivelación de la mesa 46
4.3.1. Totalización del formulario E-11 46
4.3.2. Apertura de la urna y conteo de los votos 49
5. Escrutinio de mesa: Consultas 51
5.1. Conteo de votos 51
5.2. Nivelación de la mesa 52
5.3. Descripción de la tarjeta electoral 53
5.4. Conceptos para la clasificación de los votos 53
5.5. Clasificación de los votos 55
5.5.1 Proceso de clasificación y conteo de votos 59
5.6. Cuentavotos para la Consulta 59
5.7. Instrucciones para el diligenciamiento de los formularios E-14. 64
5.8. Destino de los tres (3) ejemplares del formulario de E-14 67
5.9. Documentos electorales en el sobre de claveros de Consulta 68
6. Escrutio de mesa: Senado de la República 69
6.1. Nivelación de la mesa 70
6.2. Tarjetas electorales y clasificación de los votos para corporación de Senado y Cámara 71

Continuación

6.3. Descripción de las tarjetas electorales para Corporación 74
6.4. Clasificación de los votos para corporación 76
6.5. Diligenciamiento del cuentavotos 83
6.5.1 Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos para Senado 86
6.6. Diligenciamiento del formulario E-14 de Senado 93
6.6.1 Documentos electorales en el sobre de claveros 96
7. Escrutio de mesa: Cámara de Representantes 97
7.1. Nivelación de la mesa 98
7.2. Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos para Cámara 100
7.3. Diligenciamiento del formulario E-14 de Cámara 106
7.4. Documentos electorales en el sobre de claveros 108
8. Escrutio de mesa: CITREP 109
8.1. Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos para CITREP 111
8.2. Diligenciamiento del formulario E-14 de CITREP 115
8.3. Documentos electorales en el sobre de claveros 116
9. Documentos electorales en el sobre de claveros 118
10. Entrega de los formularios E-17 y E-18 120
11. Garantía de transparencia e imparcialidad en la jornada de las votaciones 121
12. Recomendaciones finales 123

1. Generalidades del proceso

1.1. Definición, funciones y actuaciones

Los jurados de votación son ciudadanos **mayores de 18 y menores de 60 años,** seleccionados mediante sorteo, que cumplen con tres funciones principales:

1

Atender el proceso de las elecciones

2

Efectuar los escrutinios de mesa

3

Registrar los resultados de las votaciones en las actas



Desempeñan una función pública de carácter transitoria y deben tomar decisiones de forma autónoma y colegiada. Cada mesa de votación estará conformada por 6 jurados. Por instrucciones de la Procuraduría General de la Nación y la Registraduría Nacional del Estado Civil, deben permanecer durante toda la jornada electoral.

Beneficios

Quien cumpla con la función de jurado de votación durante toda la jornada tiene derecho a **un día de descanso compensatorio remunerado**, que podrá disfrutar en los 45 días hábiles siguientes a la fecha de la elección.

Sanciones

El cargo de jurado de votación es de **forzosa aceptación**; quienes sin justa causa no asistan o abandonen el cargo durante la jornada serán sancionados de la siguiente manera:

Para los **servidores públicos**, destitución del cargo.

Para los **particulares**, multa de hasta 10 salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV).

Los ciudadanos que presten el servicio como jurado y **no firmen las actas respectivas**, se les impondrá una multa equivalente a 10 SMLMV.

Parágrafo 1 del artículo 5 de la Ley Estatutaria 163 de 1994.

1.2. Actores del proceso electoral

Durante la jornada electoral los jurados de votación estarán acompañados por otros actores del proceso, que contribuirán al desarrollo, transparencia y éxito del certamen electoral.



Delegados de puesto

Funcionarios de la Registraduría **encargados de la organización, logística, apoyo y coordinación** general del evento electoral.

Cuerpos de socorro y auxilio

Organismos que estarán atentos a **prestar sus servicios en caso de emergencia** durante el desarrollo de los procesos electorales.



Fuerza Pública

Integrada por la **Policía Nacional** y las **Fuerzas Militares (Ejército, Armada y Fuerza Aeroespacial)**. Cumplen la función de garantizar la seguridad en el certamen electoral, evitar que se vulnere el derecho de los ciudadanos al sufragio, y ayudar a coordinar el ingreso, permanencia y retiro de los ciudadanos u otros actores del proceso.





Medios de comunicación

Ciudadanos que pueden ingresar a los puestos de votación y sitios de escrutinio para **registrar lo que sucede durante el desarrollo de los comicios**, siempre y cuando no interfieran con el secreto del voto ni obstaculicen la labor de los actores del proceso.

Mesa de justicia



Funcionarios del Ministerio Público (Procuraduría General de la Nación, Defensoría del Pueblo y Personerías Distritales y Municipales) y de la **Fiscalía General de la Nación.** Su función es recibir las denuncias y quejas por parte de los electores y actores del proceso electoral sobre las irregularidades presentadas durante las votaciones.

Observadores electorales

Organizaciones no partidistas de carácter nacional o internacional, cuya labor es observar el desarrollo del proceso electoral, solicitar información sobre este, rendir un informe y presentar recomendaciones al Consejo Nacional Electoral.

Pueden ser reconocidas para cada evento electoral mediante acto administrativo expedido por el Consejo Nacional Electoral, y deben estar debidamente acreditadas para el ejercicio de sus funciones.



No pueden intervenir en ningún momento, obstaculizar la labor de los actores del proceso, ni formular reclamaciones durante los escrutinios.



Testigos electorales

Ciudadanos que, en representación de las agrupaciones políticas, tienen derecho a ejercer vigilancia sobre los procesos de votación y escrutinios, así como a presentar reclamaciones. Sin embargo, **no pueden obstaculizar las votaciones y los escrutinios.** Son acreditados por el Consejo Nacional Electoral.



Veedores electorales

Organizaciones no partidistas que **acompañan el proceso electoral** para velar por el cumplimiento de las actividades del proceso. Sin embargo, no ejercen las funciones propias de los testigos ni de los observadores electorales.



Votantes

Son los ciudadanos habilitados para ejercer su derecho al voto. **Ingresan a los puestos de votación entre las 8:00 a. m. y las 4:00 p. m.**, y se retiran una vez hayan sufragado.



2. Instalación de la mesa

7:00 a. m. a 8:00 a. m.

2.1. Llegada al puesto de votación

Los jurados deben presentarse en el puesto de votación asignado a las 7:00 a. m., identificarse con su cédula de ciudadanía o cualquier otro documento ante la Fuerza Pública y el delegado de puesto, y ubicarse en la mesa donde prestarán su servicio.

A las 7:30 a. m., los delegados de puesto tomarán la asistencia de los jurados de votación y, si es el caso, realizarán los reemplazos de los jurados ausentes.

En la mesa de votación los jurados encontrarán un **kit electoral, cubículo doble y 3 o 4 urnas** (Senado, Cámara, consultas de las agrupaciones políticas y, cuando aplique, para las Circunscripciones Transitorias Especiales de Paz -CITREP-).



Solo para las CITREP

2.2. Verificación del contenido del kit electoral

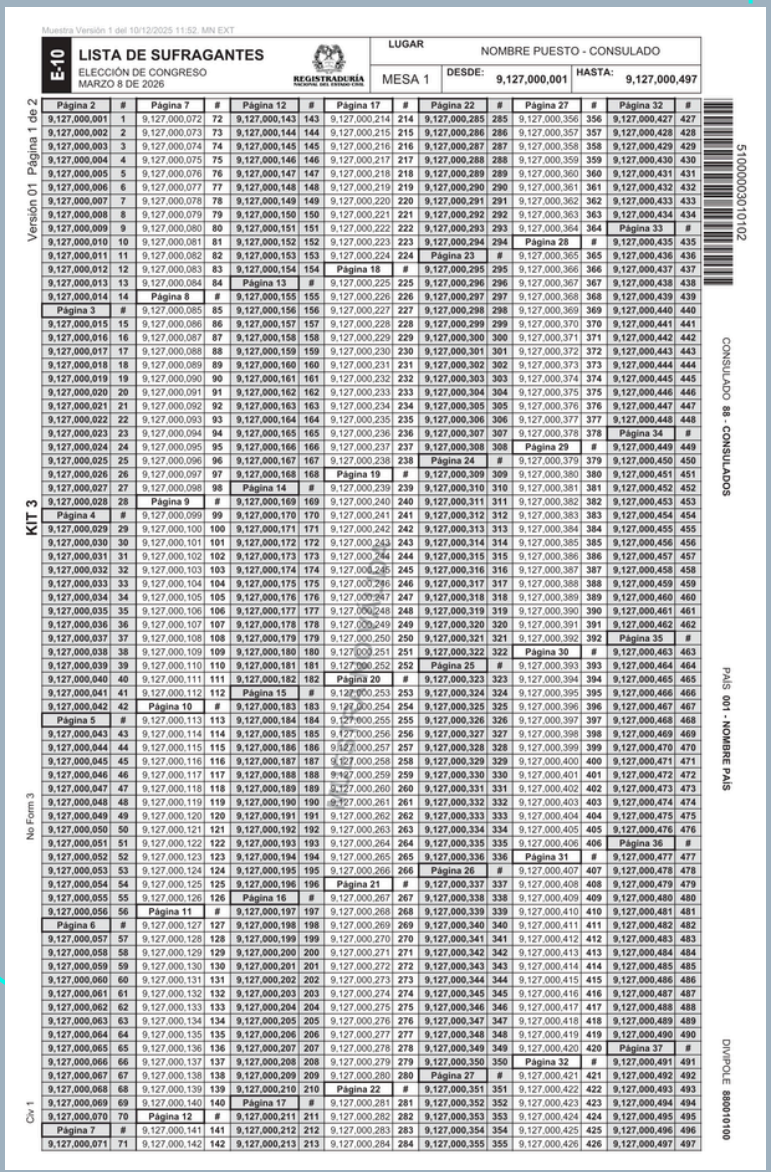
A partir de las 7:30 a. m., siempre y cuando estén **mínimo 2 jurados de votación de la mesa,** verificarán que la información del kit electoral corresponda con el puesto de votación y el número de mesa al que fueron designados. Antes de abrir el kit electoral, los jurados deberán verificar el estado del sello y reportar cualquier vulneración o alteración. Luego procederán a abrirlo y a confirmar que contenga el siguiente material:

Sellos para sellar las urnas (formularios E-9):


URNA CERRADA Y SELLADA E-9

JURADO DE VOTACION

Lista de sufragantes (formulario E-10):



Muestra Versión 1 del 10/12/2025 11:52 .MN EXT

E-10 **LISTA DE SUFRAGANTES**

ELECCIÓN DE CONGRESO
MARZO 8 DE 2026

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

LUGAR: NOMBRE PUESTO - CONSULADO

MESA 1 | DESDE: 9,127,000,001 | HASTA: 9,127,000,497

Página 2	#	Página 7	#	Página 12	#	Página 17	#	Página 22	#	Página 27	#	Página 32	#
9,127,000,001	1	9,127,000,072	72	9,127,000,143	143	9,127,000,214	214	9,127,000,285	285	9,127,000,356	356	9,127,000,427	427
9,127,000,002	2	9,127,000,073	73	9,127,000,144	144	9,127,000,215	215	9,127,000,286	286	9,127,000,357	357	9,127,000,428	428
9,127,000,003	3	9,127,000,074	74	9,127,000,145	145	9,127,000,216	216	9,127,000,287	287	9,127,000,358	358	9,127,000,429	429
9,127,000,004	4	9,127,000,075	75	9,127,000,146	146	9,127,000,217	217	9,127,000,288	288	9,127,000,359	359	9,127,000,430	430
9,127,000,005	5	9,127,000,076	76	9,127,000,147	147	9,127,000,218	218	9,127,000,289	289	9,127,000,360	360	9,127,000,431	431
9,127,000,006	6	9,127,000,077	77	9,127,000,148	148	9,127,000,219	219	9,127,000,290	290	9,127,000,361	361	9,127,000,432	432
9,127,000,007	7	9,127,000,078	78	9,127,000,149	149	9,127,000,220	220	9,127,000,291	291	9,127,000,362	362	9,127,000,433	433
9,127,000,008	8	9,127,000,079	79	9,127,000,150	150	9,127,000,221	221	9,127,000,292	292	9,127,000,363	363	9,127,000,434	434
9,127,000,009	9	9,127,000,080	80	9,127,000,151	151	9,127,000,222	222	9,127,000,293	293	9,127,000,364	364	Página 33	#
9,127,000,010	10	9,127,000,081	81	9,127,000,152	152	9,127,000,223	223	9,127,000,294	294	Página 28	#	9,127,000,435	435
9,127,000,011	11	9,127,000,082	82	9,127,000,153	153	9,127,000,224	224	Página 23	#	9,127,000,365	365	9,127,000,436	436
9,127,000,012	12	9,127,000,083	83	9,127,000,154	154	Página 18	#	9,127,000,295	295	9,127,000,366	366	9,127,000,437	437
9,127,000,013	13	9,127,000,084	84	Página 13	#	9,127,000,225	225	9,127,000,296	296	9,127,000,367	367	9,127,000,438	438
9,127,000,014	14	Página 8	#	9,127,000,155	155	9,127,000,226	226	9,127,000,297	297	9,127,000,368	368	9,127,000,439	439
Página 3	#	9,127,000,085	85	9,127,000,156	156	9,127,000,227	227	9,127,000,298	298	9,127,000,369	369	9,127,000,440	440
9,127,000,015	15	9,127,000,086	86	9,127,000,157	157	9,127,000,228	228	9,127,000,299	299	9,127,000,370	370	9,127,000,441	441
9,127,000,016	16	9,127,000,087	87	9,127,000,158	158	9,127,000,229	229	9,127,000,300	300	9,127,000,371	371	9,127,000,442	442
9,127,000,017	17	9,127,000,088	88	9,127,000,159	159	9,127,000,230	230	9,127,000,301	301	9,127,000,372	372	9,127,000,443	443
9,127,000,018	18	9,127,000,089	89	9,127,000,160	160	9,127,000,231	231	9,127,000,302	302	9,127,000,373	373	9,127,000,444	444
9,127,000,019	19	9,127,000,090	90	9,127,000,161	161	9,127,000,232	232	9,127,000,303	303	9,127,000,374	374	9,127,000,445	445
9,127,000,020	20	9,127,000,091	91	9,127,000,162	162	9,127,000,233	233	9,127,000,304	304	9,127,000,375	375	9,127,000,446	446
9,127,000,021	21	9,127,000,092	92	9,127,000,163	163	9,127,000,234	234	9,127,000,305	305	9,127,000,376	376	9,127,000,447	447
9,127,000,022	22	9,127,000,093	93	9,127,000,164	164	9,127,000,235	235	9,127,000,306	306	9,127,000,377	377	9,127,000,448	448
9,127,000,023	23	9,127,000,094	94	9,127,000,165	165	9,127,000,236	236	9,127,000,307	307	9,127,000,378	378	Página 34	#
9,127,000,024	24	9,127,000,095	95	9,127,000,166	166	9,127,000,237	237	9,127,000,308	308	Página 29	#	9,127,000,449	449
9,127,000,025	25	9,127,000,096	96	9,127,000,167	167	9,127,000,238	238	Página 24	#	9,127,000,379	379	9,127,000,450	450
9,127,000,026	26	9,127,000,097	97	9,127,000,168	168	Página 19	#	9,127,000,309	309	9,127,000,380	380	9,127,000,451	451
9,127,000,027	27	9,127,000,098	98	Página 14	#	9,127,000,239	239	9,127,000,310	310	9,127,000,381	381	9,127,000,452	452
9,127,000,028	28	Página 9	#	9,127,000,169	169	9,127,000,240	240	9,127,000,311	311	9,127,000,382	382	9,127,000,453	453
Página 4	#	9,127,000,099	99	9,127,000,170	170	9,127,000,241	241	9,127,000,312	312	9,127,000,383	383	9,127,000,454	454
9,127,000,029	29	9,127,000,100	100	9,127,000,171	171	9,127,000,242	242	9,127,000,313	313	9,127,000,384	384	9,127,000,455	455
9,127,000,030	30	9,127,000,101	101	9,127,000,172	172	9,127,000,243	243	9,127,000,314	314	9,127,000,385	385	9,127,000,456	456
9,127,000,031	31	9,127,000,102	102	9,127,000,173	173	9,127,000,244	244	9,127,000,315	315	9,127,000,386	386	9,127,000,457	457
9,127,000,032	32	9,127,000,103	103	9,127,000,174	174	9,127,000,245	245	9,127,000,316	316	9,127,000,387	387	9,127,000,458	458
9,127,000,033	33	9,127,000,104	104	9,127,000,175	175	9,127,000,246	246	9,127,000,317	317	9,127,000,388	388	9,127,000,459	459
9,127,000,034	34	9,127,000,105	105	9,127,000,176	176	9,127,000,247	247	9,127,000,318	318	9,127,000,389	389	9,127,000,460	460
9,127,000,035	35	9,127,000,106	106	9,127,000,177	177	9,127,000,248	248	9,127,000,319	319	9,127,000,390	390	9,127,000,461	461
9,127,000,036	36	9,127,000,107	107	9,127,000,178	178	9,127,000,249	249	9,127,000,320	320	9,127,000,391	391	9,127,000,462	462
9,127,000,037	37	9,127,000,108	108	9,127,000,179	179	9,127,000,250	250	9,127,000,321	321	9,127,000,392	392	Página 35	#
9,127,000,038	38	9,127,000,109	109	9,127,000,180	180	9,127,000,251	251	9,127,000,322	322	Página 30	#	9,127,000,463	463
9,127,000,039	39	9,127,000,110	110	9,127,000,181	181	9,127,000,252	252	Página 25	#	9,127,000,393	393	9,127,000,464	464
9,127,000,040	40	9,127,000,111	111	9,127,000,182	182	Página 20	#	9,127,000,323	323	9,127,000,394	394	9,127,000,465	465
9,127,000,041	41	9,127,000,112	112	Página 15	#	9,127,000,253	253	9,127,000,324	324	9,127,000,395	395	9,127,000,466	466
9,127,000,042	42	Página 10	#	9,127,000,183	183	9,127,000,254	254	9,127,000,325	325	9,127,000,396	396	9,127,000,467	467
Página 5	#	9,127,000,113	113	9,127,000,184	184	9,127,000,255	255	9,127,000,326	326	9,127,000,397	397	9,127,000,468	468
9,127,000,043	43	9,127,000,114	114	9,127,000,185	185	9,127,000,256	256	9,127,000,327	327	9,127,000,398	398	9,127,000,469	469
9,127,000,044	44	9,127,000,115	115	9,127,000,186	186	9,127,000,257	257	9,127,000,328	328	9,127,000,399	399	9,127,000,470	470
9,127,000,045	45	9,127,000,116	116	9,127,000,187	187	9,127,000,258	258	9,127,000,329	329	9,127,000,400	400	9,127,000,471	471
9,127,000,046	46	9,127,000,117	117	9,127,000,188	188	9,127,000,259	259	9,127,000,330	330	9,127,000,401	401	9,127,000,472	472
9,127,000,047	47	9,127,000,118	118	9,127,000,189	189	9,127,000,260	260	9,127,000,331	331	9,127,000,402	402	9,127,000,473	473
9,127,000,048	48	9,127,000,119	119	9,127,000,190	190	9,127,000,261	261	9,127,000,332	332	9,127,000,403	403	9,127,000,474	474
9,127,000,049	49	9,127,000,120	120	9,127,000,191	191	9,127,000,262	262	9,127,000,333	333	9,127,000,404	404	9,127,000,475	475
9,127,000,050	50	9,127,000,121	121	9,127,000,192	192	9,127,000,263	263	9,127,000,334	334	9,127,000,405	405	9,127,000,476	476
9,127,000,051	51	9,127,000,122	122	9,127,000,193	193	9,127,000,264	264	9,127,000,335	335	9,127,000,406	406	Página 36	#
9,127,000,052	52	9,127,000,123	123	9,127,000,194	194	9,127,000,265	265	9,127,000,336	336	Página 31	#	9,127,000,477	477
9,127,000,053	53	9,127,000,124	124	9,127,000,195	195	9,127,000,266	266	Página 26	#	9,127,000,407	407	9,127,000,478	478
9,127,000,054	54	9,127,000,125	125	9,127,000,196	196	Página 21	#	9,127,000,337	337	9,127,000,408	408	9,127,000,479	479
9,127,000,055	55	9,127,000,126	126	Página 16	#	9,127,000,267	267	9,127,000,338	338	9,127,000,409	409	9,127,000,480	480
9,127,000,056	56	Página 11	#	9,127,000,197	197	9,127,000,268	268	9,127,000,339	339	9,127,000,410	410	9,127,000,481	481
Página 6	#	9,127,000,127	127	9,127,000,198	198	9,127,000,269	269	9,127,000,340	340	9,127,000,411	411	9,127,000,482	482
9,127,000,057	57	9,127,000,128	128	9,127,000,199	199	9,127,000,270	270	9,127,000,341	341	9,127,000,412	412	9,127,000,483	483
9,127,000,058	58	9,127,000,129	129	9,127,000,200	200	9,127,000,271	271	9,127,000,342	342	9,127,000,413	413	9,127,000,484	484
9,127,000,059	59	9,127,000,130	130	9,127,000,201	201	9,127,000,272	272	9,127,000,343	343	9,127,000,414	414	9,127,000,485	485
9,127,000,060	60	9,127,000,131	131	9,127,000,202	202	9,127,000,273	273	9,127,000,344	344	9,127,000,415	415	9,127,000,486	486
9,127,000,061	61	9,127,000,132	132	9,127,000,203	203	9,127,000,274	274	9,127,000,345	345	9,127,000,416	416	9,127,000,487	487
9,127,000,062	62	9,127,000,133	133	9,127,000,204	204	9,127,000,275	275	9,127,000,346	346	9,127,000,417	417	9,127,000,488	488
9,127,000,063	63	9,127,000,134	134	9,127,000,205	205	9,127,000,276	276	9,127,000,347	347	9,127,000,418	418	9,127,000,489	489
9,127,000,064	64	9,127,000,135	135	9,127,000,206	206	9,127,000,277	277	9,127,000,348	348	9,127,000,419	419	9,127,000,490	490
9,127,000,065	65	9,127,000,136	136	9,127,000,207	207	9,127,000,278	278	9,127,000,349	349	9,127,000,420	420	Página 37	#
9,127,000,066	66	9,127,000,137	137	9,127,000,208	208	9,127,000,279	279	9,127,000,350	350	Página 32	#	9,127,000,491	491
9,127,000,067	67	9,127,000,138	138	9,127,000,209	209	9,127,000,280	280	Página 27	#	9,127,000,421	421	9,127,000,492	492
9,127,000,068	68	9,127,000,139	139	9,127,000,210	210	Página 22	#	9,127,000,351	351	9,127,000,422	422	9,127,000,493	493
Página 7	#	9,127,000,141	141	9,127,000,212	212	9,127,000,283	283	9,127,000,354	354	9,127,000,425	425	9,127,000,496	496
9,127,000,071	71	9,127,000,142	142	9,127,000,213	213	9,127,000,284	284	9,127,000,355	355	9,127,000,426	426	9,127,000,497	497

Versión 01 Página 1 de 2

KIT 3

Cv 1

No Form 3

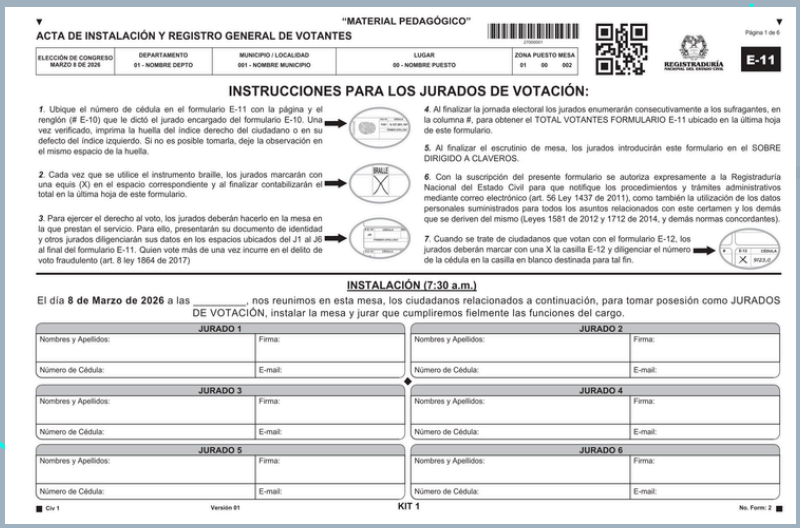
5100003010102

CONSULADO 88 - CONSULADOS

PAÍS 001 - NOMBRE PAÍS

DIVIPOLE 880010100

Acta de instalación y registro general de votantes (formulario E-11):



"MATERIAL PEDAGÓGICO"

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

Página 1 de 6

E-11

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026	DEPARTAMENTO 01 - NOMBRE DEPTO	MUNICIPIO / LOCALIDAD 001 - NOMBRE MUNICIPIO	LUGAR 00 - NOMBRE PUESTO	ZONA PUESTO MESA 01 00 002

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

INSTRUCCIONES PARA LOS JURADOS DE VOTACIÓN:

1. Ubique el número de cédula en el formulario E-11 con la página y el renglón (# E-10) que le dictó el jurado encargado del formulario E-10. Una vez verificado, imprima la huella del índice derecho del ciudadano o en su defecto del índice izquierdo. Si no es posible tomarla, deje la observación en el mismo espacio de la huella.

2. Cada vez que se utilice el instrumento braille, los jurados marcarán con una equis (X) en el espacio correspondiente y al finalizar contabilizarán el total en la última hoja de este formulario.

3. Para ejercer el derecho al voto, los jurados deberán hacerlo en la mesa en la que prestan el servicio. Para ello, presentarán su documento de identidad y otros jurados diligenciarán sus datos en los espacios ubicados del J1 al J6 al final del formulario E-11. Quien vote más de una vez incurre en el delito de voto fraudulento (art. 8 ley 1864 de 2017)

4. Al finalizar la jornada electoral los jurados enumerarán consecutivamente a los sufragantes, en la columna #, para obtener el TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11 ubicado en la última hoja de este formulario.

5. Al finalizar el escrutinio de mesa, los jurados introducirán este formulario en el SOBRE DIRIGIDO A CLAVEROS.

6. Con la suscripción del presente formulario se autoriza expresamente a la Registraduría Nacional del Estado Civil para que notifique los procedimientos y trámites administrativos mediante correo electrónico (art. 56 Ley 1437 de 2011), como también la utilización de los datos personales suministrados para todos los asuntos relacionados con este certamen y los demás que se deriven del mismo (Leyes 1581 de 2012 y 1712 de 2014, y demás normas concordantes).

7. Cuando se trate de ciudadanos que votan con el formulario E-12, los jurados deberán marcar con una X la casilla E-12 y diligenciar el número de la cédula en la casilla en blanco destinada para tal fin.

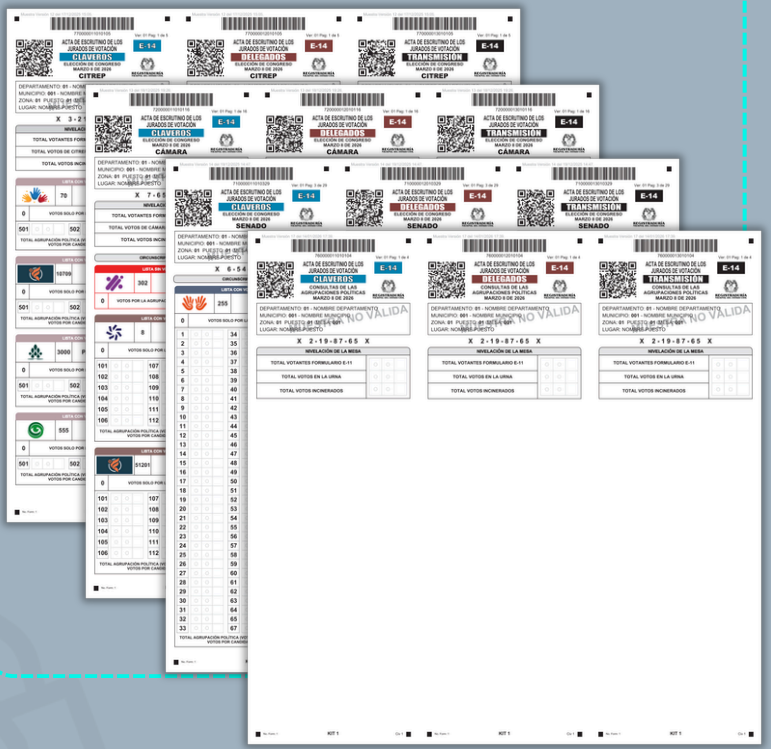
INSTALACIÓN (7:30 a.m.)

El día **8 de Marzo de 2026** a las _____, nos reunimos en esta mesa, los ciudadanos relacionados a continuación, para tomar posesión como JURADOS DE VOTACIÓN, instalar la mesa y jurar que cumpliremos fielmente las funciones del cargo.

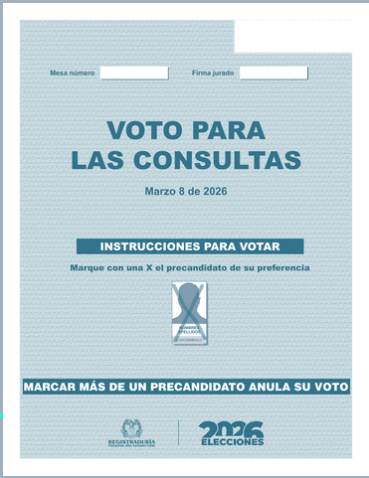
JURADO 1		JURADO 2	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:
JURADO 3		**JURADO 4**	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:
JURADO 5		**JURADO 6**	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:

Civ 1 Versión 01 KIT 1 No. Form: 2

Actas de escrutinios de los jurados de votación (formularios E-14):



Tarjeta electoral consulta:

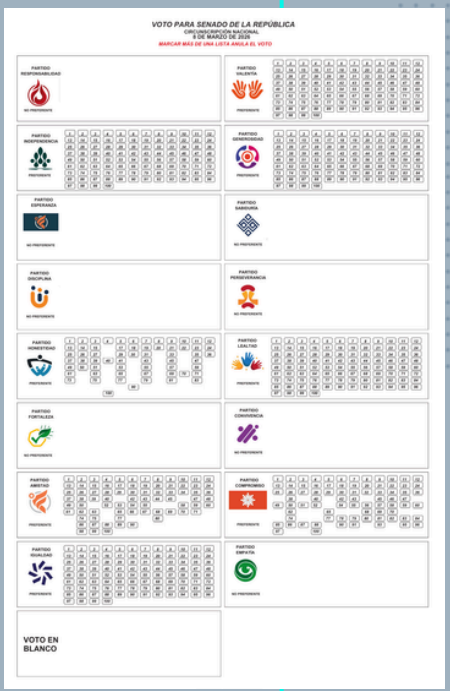




Tarjetas electorales para Senado:

Circunscripción nacional





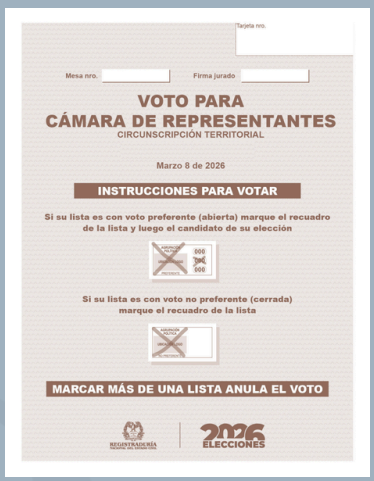
Circunscripción Especial Comunidades Indígenas

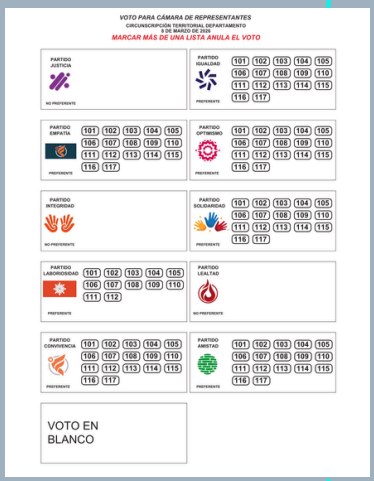




Tarjetas electorales para Cámara:

Circunscripción Territorial





Circunscripción Especial Comunidades Indígenas



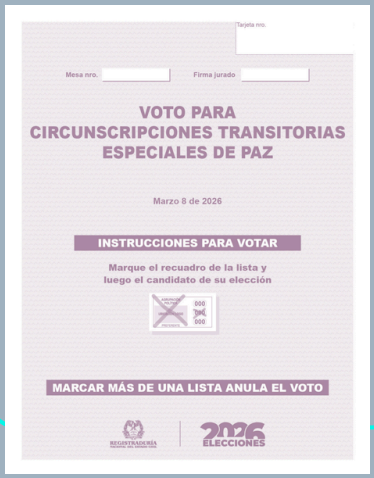


Circunscripción Comunidades Afrodescendientes





Tarjeta electoral para CITREP (cuando aplique):


Tarjeta nro.

Mesa nro. Firma jurado

VOTO PARA CIRCUNSCRIPCIONES TRANSITORIAS ESPECIALES DE PAZ

Marzo 8 de 2026

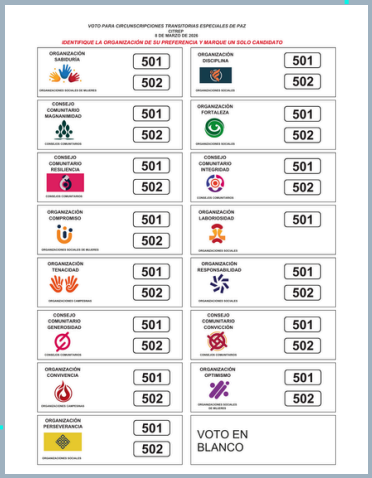
INSTRUCCIONES PARA VOTAR

Marque el recuadro de la lista y luego el candidato de su elección

MARCAR MÁS DE UNA LISTA ANULA EL VOTO

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

2026 ELECCIONES


VOTO PARA CIRCUNSCRIPCIONES TRANSITORIAS ESPECIALES DE PAZ

8 DE MARZO DE 2026

IDENTIFIQUE LA ORGANIZACIÓN DE SU PREFERENCIA Y MARQUE UN SOLO CANDIDATO

ORGANIZACIÓN SABIDURÍA	501 / 502	ORGANIZACIÓN DISCIPLINA	501 / 502
CONSEJO COMUNITARIO MAGNANIMIDAD	501 / 502	ORGANIZACIÓN FORTALEZA	501 / 502
CONSEJO COMUNITARIO RESILIENCIA	501 / 502	CONSEJO COMUNITARIO INTEGRIDAD	501 / 502
ORGANIZACIÓN COMPROMISO	501 / 502	ORGANIZACIÓN LABORIOSIDAD	501
ORGANIZACIÓN TENACIDAD	501 / 502	ORGANIZACIÓN RESPONSABILIDAD	501 / 502
CONSEJO COMUNITARIO GENEROSIDAD	501 / 502	CONSEJO COMUNITARIO CONVICCIÓN	501 / 502
ORGANIZACIÓN CONVIVENCIA	501 / 502	ORGANIZACIÓN OPTIMISMO	501 / 502
ORGANIZACIÓN PERSEVERANCIA	501 / 502	VOTO EN BLANCO	

Certificado electoral:


REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

ELECCIONES DE SENADO Y CÁMARA DE REPRESENTANTES 2026-2030

2026 ELECCIONES

CERTIFICADO ELECTORAL ELECCIONES 08 DE MARZO DE 2026

TIERRA DEL CONDOR
Departamento

COLIBRÍ DORADO
Municipio/Distrito

CARLOS SOUBLETTE SEDE K
Puesto de votación

Zona 21 Mesa 1

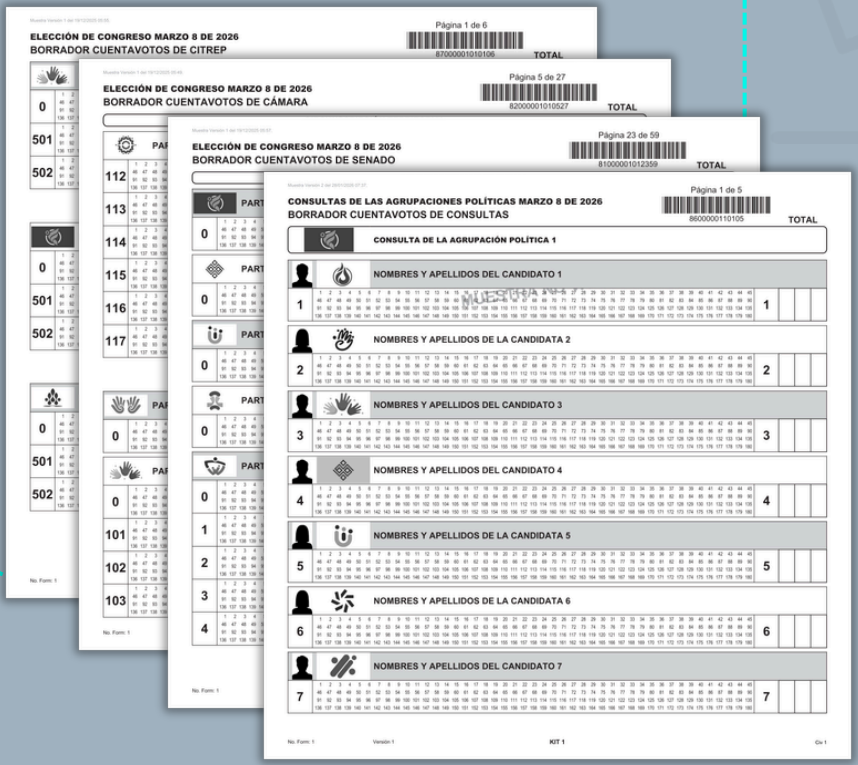
Núm.

Nombres y apellidos

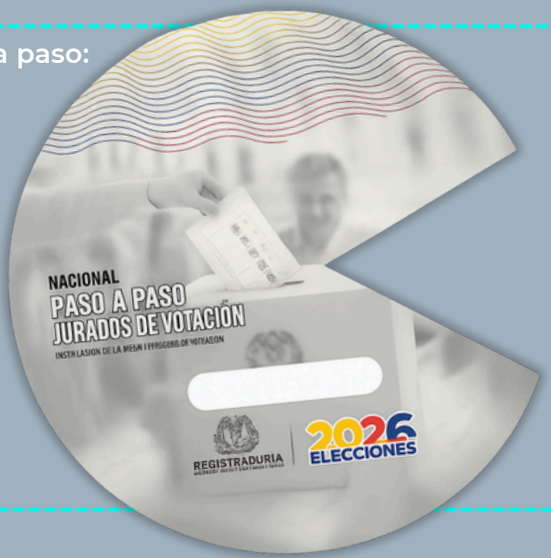
Firma del jurado

122 56555 66666

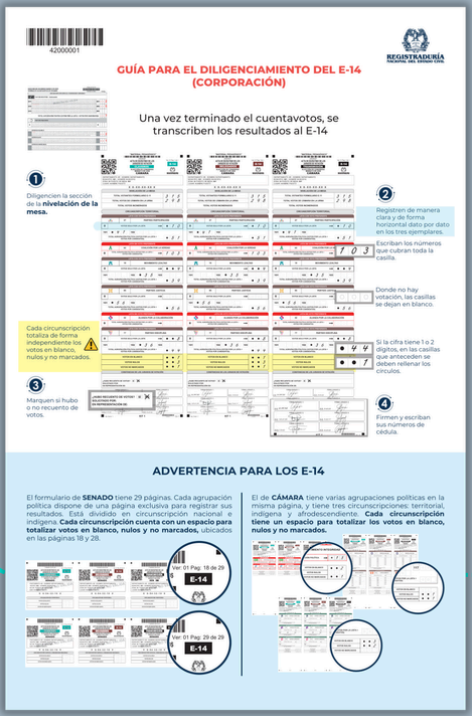
Cuentavotos:



Disco paso a paso:



Guía para diligenciar el formulario E-14:



Hoja de advertencia:



Cuadernillos guías:

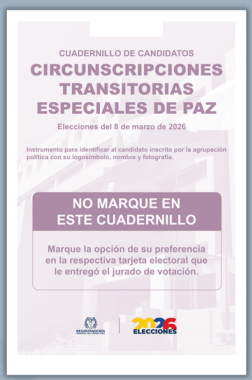












Sobres para:

Claveros



Material sobrante e inservible



Delegados
(solo en los puestos de corregimiento)

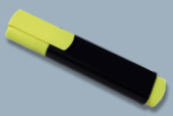


Votos



Elementos:

Resaltador para utilizarlo en el **diligenciamiento del formulario E-10.**





Huellero para tomar la huella dáctilar del votante **en el formulario E-11.**

Gancho doble clip para sujetar las **hojas del formulario E-11.**



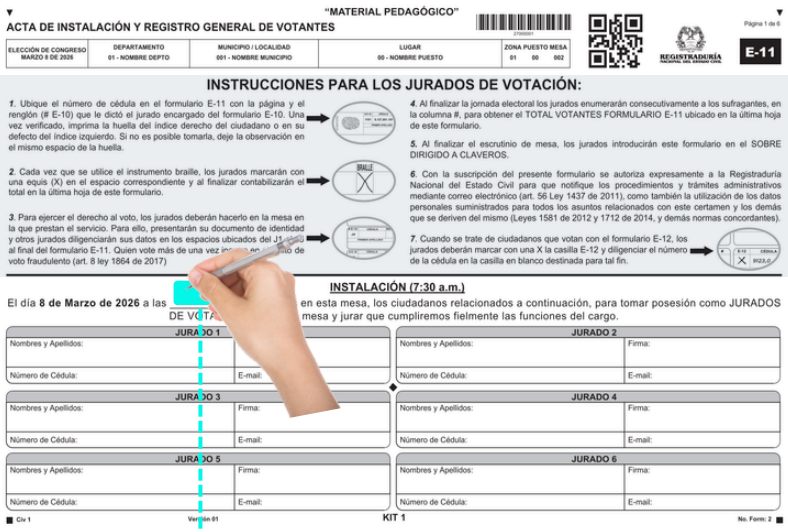


Taco de notas para que el votante **retire el exceso de tinta** al tomar su huella dactilar.

En caso de que alguno de estos documentos o elementos **no se encuentren en el kit electoral, deberán advertirlo inmediatamente al delegado de puesto** para que les sea suministrado.

2.3. Instalación de la mesa

Realizada la verificación del kit electoral, los jurados deberán instalar la mesa de votación a partir de las 7:30 a. m.; para ello, en la primera hoja del formulario E-11 leerán las instrucciones para su diligenciamiento y posteriormente consignarán sus nombres y apellidos, firmas, número de cédula y correo electrónico.



"MATERIAL PEDAGÓGICO"

ACTA DE INSTALACIÓN Y REGISTRO GENERAL DE VOTANTES

Página 1 de 6

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026	DEPARTAMENTO 01 - NOMBRE DEPTO	MUNICIPIO / LOCALIDAD 001 - NOMBRE MUNICIPIO	LUGAR 00 - NOMBRE PUESTO	ZONA PUESTO MESA 01 00 002

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

E-11

INSTRUCCIONES PARA LOS JURADOS DE VOTACIÓN:

1. Ubique el número de cédula en el formulario E-11 con la página y el renglón (# E-10) que le dictó el jurado encargado del formulario E-10. Una vez verificado, imprima la huella del índice derecho del ciudadano o en su defecto del índice izquierdo. Si no es posible tomarla, deje la observación en el mismo espacio de la huella.

2. Cada vez que se utilice el instrumento braille, los jurados marcarán con una equis (X) en el espacio correspondiente y al finalizar contabilizarán el total en la última hoja de este formulario.

3. Para ejercer el derecho al voto, los jurados deberán hacerlo en la mesa en la que prestan el servicio. Para ello, presentarán su documento de identidad y otros jurados diligenciarán sus datos en los espacios ubicados del J1 al final del formulario E-11. Quien vote más de una vez in... de voto fraudulento (art. 8 ley 1864 de 2017)

4. Al finalizar la jornada electoral los jurados enumerarán consecutivamente a los sufragantes, en la columna #, para obtener el TOTAL VOTANTES FORMULARIO E-11 ubicado en la última hoja de este formulario.

5. Al finalizar el escrutinio de mesa, los jurados introducirán este formulario en el SOBRE DIRIGIDO A CLAVEROS.

6. Con la suscripción del presente formulario se autoriza expresamente a la Registraduría Nacional del Estado Civil para que notifique los procedimientos y trámites administrativos mediante correo electrónico (art. 56 Ley 1437 de 2011), como también la utilización de los datos personales suministrados para todos los asuntos relacionados con este certamen y los demás que se deriven del mismo (Leyes 1581 de 2012 y 1712 de 2014, y demás normas concordantes).

7. Cuando se trate de ciudadanos que votan con el formulario E-12, los jurados deberán marcar con una X la casilla E-12 y diligenciar el número de la cédula en la casilla en blanco destinada para tal fin.

INSTALACIÓN (7:30 a.m.)

El día **8 de Marzo de 2026** a las ... DE VOTA... en esta mesa, los ciudadanos relacionados a continuación, para tomar posesión como JURADOS mesa y jurar que cumpliremos fielmente las funciones del cargo.

JURADO 1		JURADO 2	
Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:
JURADO 3		**JURADO 4**	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:
JURADO 5		**JURADO 6**	
Nombres y Apellidos:	Firma:	Nombres y Apellidos:	Firma:
Número de Cédula:	E-mail:	Número de Cédula:	E-mail:

Civ 1 Versión 01 KIT 1 No. Form: 2

1 Instrucciones para el diligenciamiento del Formulario E-11.

2 Registrar la hora de la instalación de la mesa.

3 Datos personales del jurado:

- Nombres y apellidos.
- Número del documento de identidad.
- Firma.
- Correo electrónico.

2.4. Asignación de funciones

Deberán, **de forma concertada,** acordar las funciones que desempeñará cada jurado de votación durante la jornada electoral de 8:00 a. m. a 4:00 p. m., así:

1
Recibir el certificado de autenticación biométrica, si lo hay, y la cédula de ciudadanía del votante para **verificar su identidad.**

2
Buscar en el formulario E-10 el número de cédula del votante, resaltarlo y comunicar al jurado encargado del formulario E-11, la página y el renglón donde se encuentra la cédula del ciudadano.

3
Buscar en el formulario E-11 la página y el número del renglón donde está la cédula del ciudadano, registrar sus apellidos y nombres en los espacios correspondientes, y solicitar la firma y huella del elector.

4
Preguntar al ciudadano **por cuál de las circunscripciones va a votar para Senado y Cámara,** luego firmar las tarjetas correspondientes y entregárselas al elector. Finalmente, informar al ciudadano que hay una tarjeta para las consultas

5
Entregar los **cuadernillos guía de Senado y Cámara** cuando sean solicitados.

6
Custodiar las urnas, verificando que el elector **deposite los votos en las urnas correspondientes.**

7
Diligenciar y firmar el certificado electoral y entregarlo con la cédula de ciudadanía.

Los jurados de votación podrán alternarse estas tareas durante el desarrollo de las votaciones.



2.5. Diligenciamiento de los formularios E-9: Urna cerrada y sellada

En los formularios E-9, los jurados escribirán sus nombres, apellidos, números de cédulas y firmarán en los campos correspondientes.

Luego, como medida de transparencia, mostrarán las urnas vacías ante los testigos electorales y las sellarán.

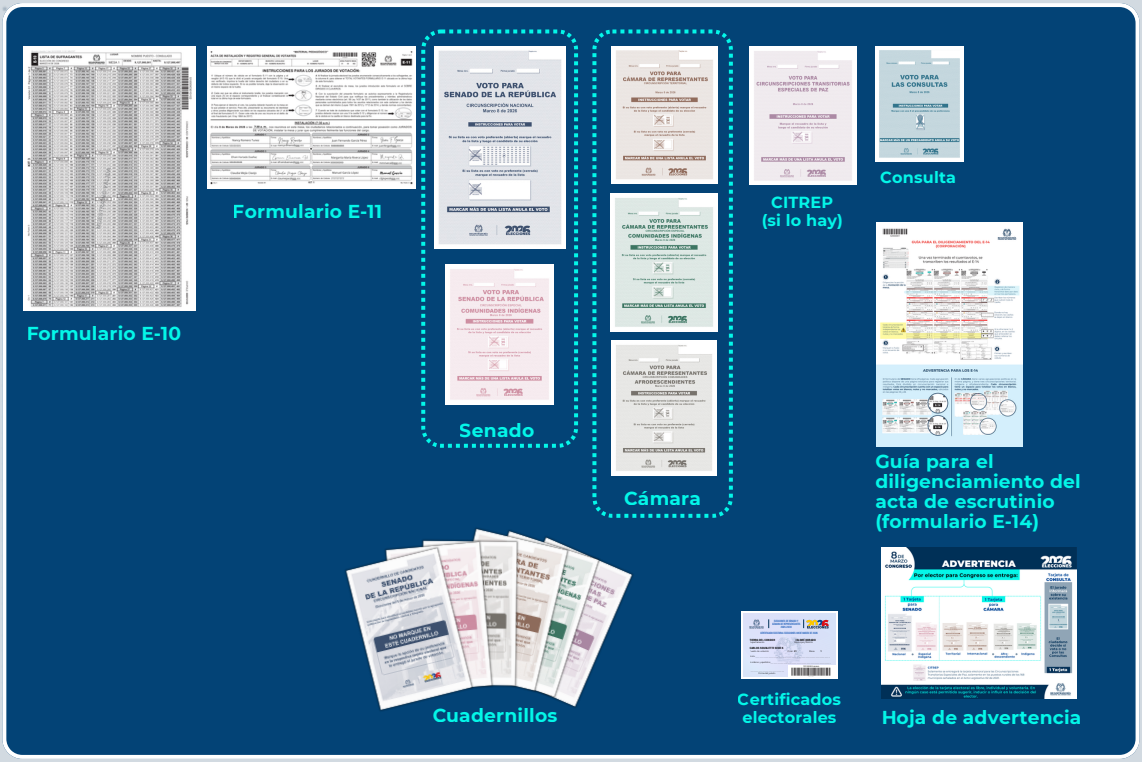


A continuación, **leerán en voz alta la hoja de advertencia** de cuántas tarjetas electorales deberán entregar a los ciudadanos.



2.6. Organización de los documentos electorales

Para facilitar el proceso de las votaciones, los jurados deberán organizar en la mesa los formularios y tarjetas electorales como se muestra en la imagen:



REPASEMOS

Encuentra las siguientes palabras relacionadas con el proceso electoral:

1. Sufragantes
2. Instalación
3. CITREP
4. Tarjetas
5. Certificado
6. Corporación
7. Firmar
8. Afrodescendiente
9. Diligenciar
10. Custodiar
11. Circunscripción
12. Lista
13. Formulario
14. Electoral
15. Urnas
16. Territorial

P	Q	Q	P	V	S	A	T	E	J	R	A	T	Ú	O	E
E	T	N	E	I	D	N	E	C	S	E	D	O	R	F	A
N	W	G	R	N	Ó	I	C	A	R	O	P	R	O	C	D
S	Ú	F	T	R	C	F	U	E	Ü	S	Z	Ü	G	Ú	Ó
F	L	C	I	Ü	U	E	L	U	E	É	Ú	R	T	Z	S
X	R	A	C	P	A	E	R	T	R	S	A	T	S	I	L
U	S	V	L	F	C	B	N	T	D	N	Y	L	É	F	U
W	T	C	E	T	R	A	U	T	I	O	A	R	É	É	Ó
P	L	U	O	A	G	Y	K	U	É	F	C	S	Í	J	J
Ü	Y	R	M	A	L	A	I	R	O	T	I	R	R	E	T
L	A	R	R	D	U	K	I	D	N	D	H	C	Ó	G	H
L	I	F	O	I	R	A	L	U	M	R	O	F	A	C	Q
F	U	L	D	I	L	I	G	E	N	C	I	A	R	D	É
S	C	U	S	T	O	D	I	A	R	R	Ü	J	W	F	O
N	Ó	I	C	A	L	A	T	S	N	I	J	I	C	P	Í
N	Ó	I	C	P	I	R	C	S	N	U	C	R	I	C	A



3. Desarrollo de la votación

8:00 a. m. a 4:00 p. m.

Desde las 8:00 a. m. y hasta las 4:00 p. m. los ciudadanos **podrán ingresar a los puestos de votación** y presentarán al jurado la cédula de ciudadana para ejercer el derecho al voto.

3.1. Biometría (si la hay)

En algunos puestos de votación, la Registraduría utilizará identificación biométrica para verificar la identidad de los ciudadanos, siendo obligatoria solo donde esté disponible. En unos puestos se aplicará biometría facial y, donde se use biometría dactilar, el sistema generará un certificado de autenticación que debe ser recibido por el jurado de votación.

3.2. Funciones

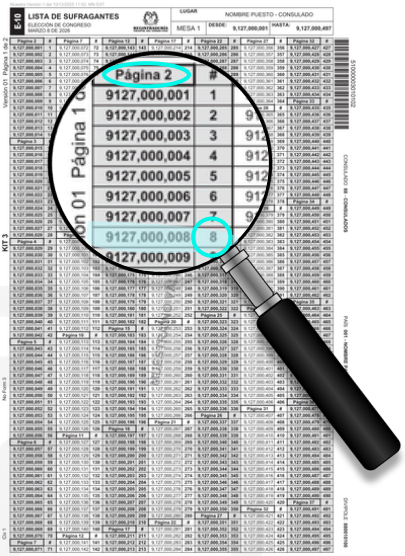
Búsqueda en el formulario E-10: lista de sufragantes

El ciudadano llega a la mesa de votación y el jurado le solicitará el certificado de autenticación biométrica, cuando corresponda, junto con la cédula de ciudadanía para validar su identidad.

El jurado **ubica y resalta el número de la cédula** en la lista de sufragantes (formulario E-10) y le entrega el documento al siguiente jurado, indicándole el número de página y renglón en el que se encuentra el número de la cédula, para efectuar el registro correspondiente en el formulario E-11.

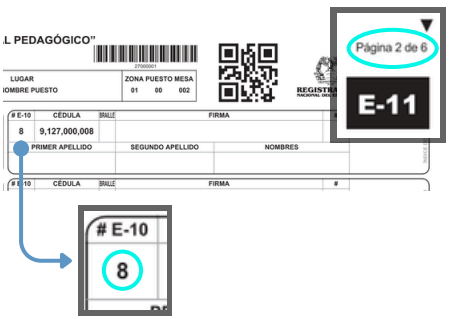
1

Ubique y resalte el número del documento de identidad en el E-10.



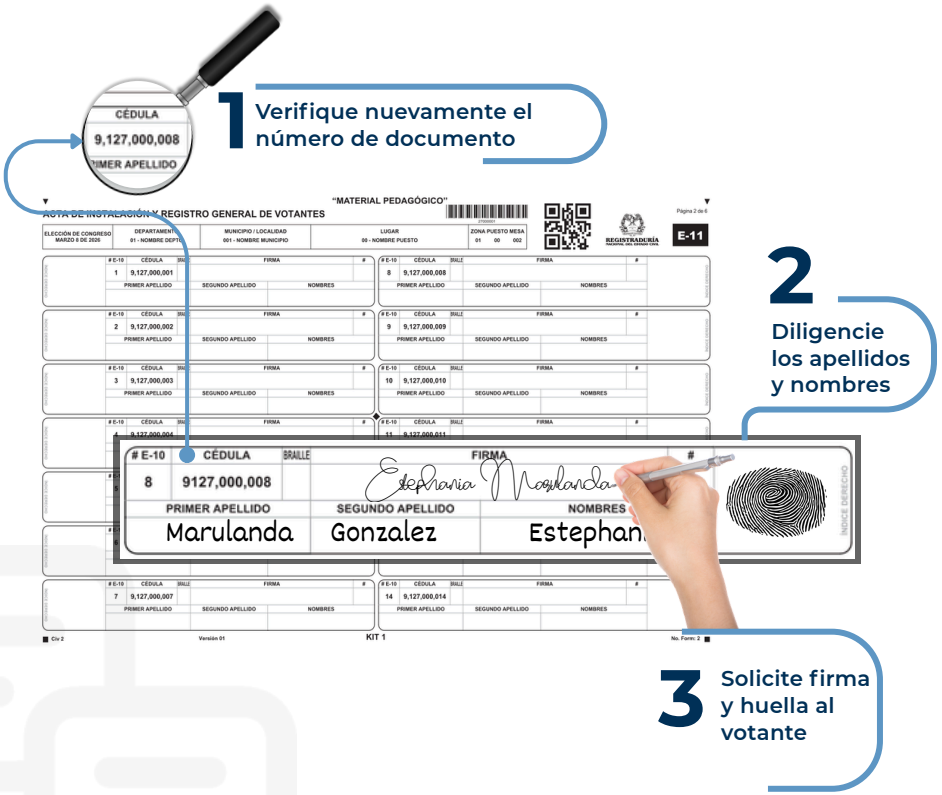
2

Dicte la página y el renglón para que el otro jurado lo ubique en el E-11.



Diligenciamiento del formulario E-11: Acta de instalación y registro general de votantes

Recibida la cédula de ciudadanía, **el jurado ubica en el formulario E-11 la página y número del renglón dictado** –verificando nuevamente que el número de cédula coincida con el documento de identidad recibido–, **registra los apellidos y nombres del elector**, y solicita al ciudadano que registre **su firma y huella** en las casillas correspondientes.





Firma y entrega de las tarjetas electorales

Un tercer jurado le pregunta por cuál de las circunscripciones de Senado y Cámara desea votar, y le entrega la tarjeta de CITREP (donde aplique); además, le informa al ciudadano sobre la existencia de la tarjeta electoral de las consultas.

1 Para Senado de la República solo podrán entregar **una (1) tarjeta electoral:**

Circunscripción nacional



o

Circunscripción especial de comunidades indígenas



2 Para Cámara de Representantes solo podrán entregar **una (1) tarjeta electoral:**



Circunscripción territorial

o



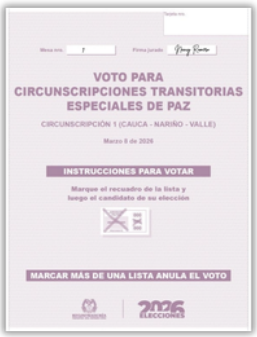
Circunscripción especial de comunidades indígenas

o



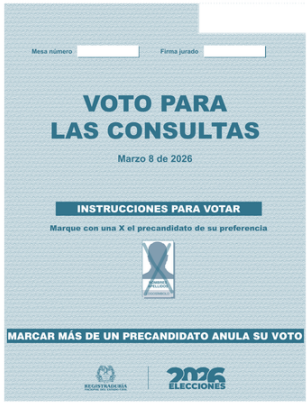
Circunscripción de comunidades afrodescendientes

3 Los jurados de votación de las zonas rurales en los 168 municipios que conforman las 16 Circunscripciones Transitorias Especiales de Paz, entregan **la tarjeta de la CITREP.**



Circunscripción 1

4 Para la consulta de las agrupaciones, los jurados de votación deben informarle al ciudadano de la existencia de esta tarjeta electoral para que el ciudadano decida o no si ejerce el derecho al voto.



NOTA: entregar los cuadernillos guía de Senado y Cámara cuando sean solicitados por el ciudadano.



Custodia e introducción de los votos en las urnas

Otro de los jurados deberá custodiar las urnas, verificando que en ellas solo se depositen las tarjetas electorales correspondientes a la mesa. Una vez confirme que las tarjetas son las debidamente firmadas por el jurado de la mesa, autoriza al ciudadano depositar los votos en las urnas correspondientes.



Solo para CITREP

Devolución de la cédula y entrega del certificado electoral

Por último, un **jurado devuelve** la cédula de ciudadanía al elector y entrega **el certificado electoral diligenciado y firmado.**



3.3. Aspectos que se deben tener en cuenta durante el desarrollo de la votación

Documento válido para votar

El único documento válido para votar es la cédula de ciudadanía en cualquiera de sus versiones: **amarilla con hologramas y la cédula digital, bien sea física o en su dispositivo móvil.**





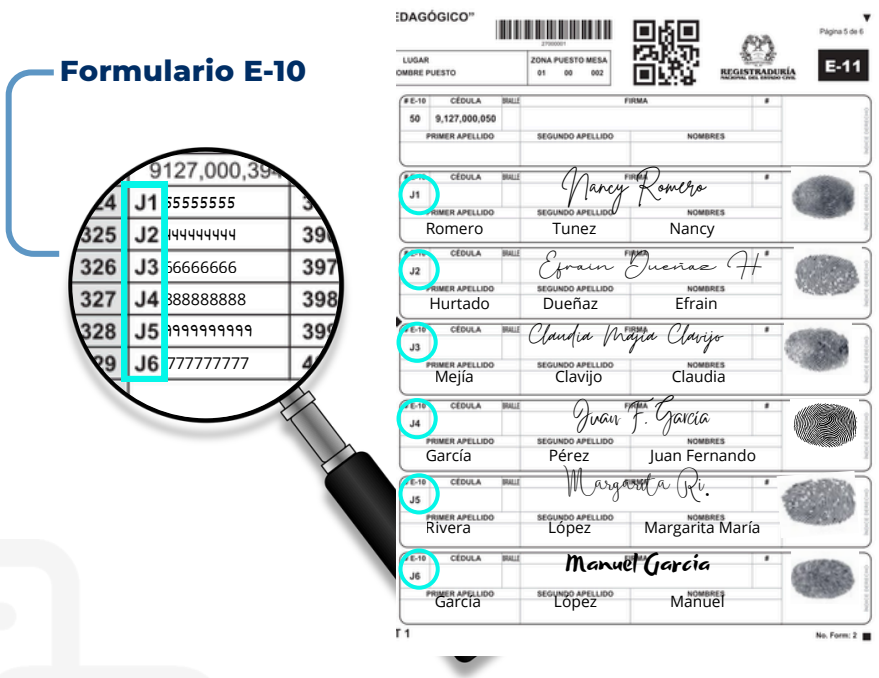


Voto de los jurados

Los jurados que vayan a ejercer el derecho al voto **deben realizarlo en la mesa en la que prestan el servicio**. En este caso, en **la parte final de los formularios E-10 y E-11** están disponibles seis casillas en blanco marcadas con **la letra y número J1 al J6** para registrar el **número de cédula, los apellidos y nombres del jurado votante y los campos para la firma y huella.**

Formulario E-10

Formulario E-11



Voto con tarjeta braille

Cuando un ciudadano con discapacidad visual solicite la tarjeta braille, los jurados de votación deberán pedirla al funcionario de la Registraduría y dejar constancia de su entrega, marcando una (X) en la casilla correspondiente del formulario E-11.

# E-10	CÉDULA	BRAILLE	FIRMA	#
12	9127,000,012	X		
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	
Gómez		Martín	Julia Sofía	





Equivocación al marcar la tarjeta electoral

Si un ciudadano se equivoca al marcar alguna de las tarjetas electorales, deberá devolverla al jurado y solicitar una nueva. El jurado verificará que la tarjeta corresponda a la previamente entregada, escribirá la palabra “inservible” sobre ella, la depositará en el sobre negro de material sobrante e inservible y entregará al ciudadano una nueva tarjeta electoral debidamente firmada.





Acompañante para votar

Los ciudadanos con limitaciones o dolencias físicas que les impidan valerse por sí mismos, los mayores de 80 años o quienes tengan problemas avanzados de visión tendrán prelación en la fila y podrán acudir acompañados hasta el cubículo por una persona de su confianza.

Es importante señalar que no podrán actuar como acompañantes los jurados de votación, los testigos electorales, la Fuerza Pública, los integrantes de la Mesa de Justicia ni los funcionarios de la Registraduría.

Cubículo con ajustes razonables

En todos los puestos de votación habrá un cubículo con ajustes razonables para las personas con discapacidad o para aquellos ciudadanos que así lo requieran, el cual se deberá solicitar al funcionario de la Registraduría.



Trato diferencial

Para garantizar el derecho de las personas con discapacidad y de las personas trans a elegir y ser elegidas, **la Registraduría Nacional del Estado Civil dispone de protocolos de atención** que deben ser consultados y aplicados por los jurados de votación y los demás actores del proceso electoral.

Protocolo para la atención de las **personas con discapacidad** durante el proceso electoral.

Protocolo para la atención de las **personas trans** durante el proceso electoral.

Ciudadanos que no se encuentren en el censo de la mesa

Si un ciudadano no aparece en la lista de sufragantes (formulario E-10), no podrá votar en esa mesa. El jurado deberá devolverle su documento de identidad e informarle que consulte su puesto de votación con los funcionarios electorales o a través de la página web de la Registraduría.



El **formulario E-12** es una autorización especial para votar que expide exclusivamente el registrador del estado civil o su delegado a aquellos ciudadanos que se encuentren en algunas de las causales establecidas en el artículo 117 del Código Electoral y las previstas en la resolución que expide la Registraduría Nacional del Estado Civil para tal fin.

Causales por las cuales se puede expedir el formulario E-12:

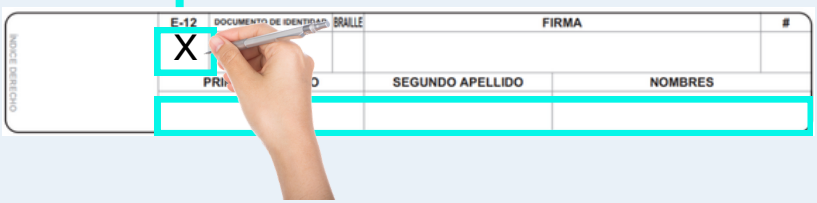
- Cédula cancelada erróneamente por muerte.
- Error u omisión en la lista de sufragantes.
- Por orden de autoridad judicial.
- Funcionario en comisión u otra situación administrativa de tipo electoral.
- Por acto administrativo del Consejo Nacional Electoral.
- Delegado de puesto.
- Jurado remanente para corregimientos que no actúe como reemplazo y no pueda regresarse a la cabecera del municipio.

Para ejercer el derecho al voto, **estos ciudadanos únicamente lo podrán realizar en la última mesa del puesto de votación.**

El jurado de votación recibe la cédula de ciudadanía del sufragante junto con la autorización del formulario E-12 y verifica por cuáles corporaciones puede ejercer su derecho al voto. En la última hoja del formulario E-11 registrará el número de cédula, apellidos, nombres y solicitará su firma y huellas, y posteriormente le permitirá continuar con el proceso de votación.



Marque con una X la casilla E-12 en el formulario E-11.



Al final de la jornada de votación, los jurados depositarán el formulario E-12 en el sobre de claveros.





Descongestionamiento de las mesas de votación

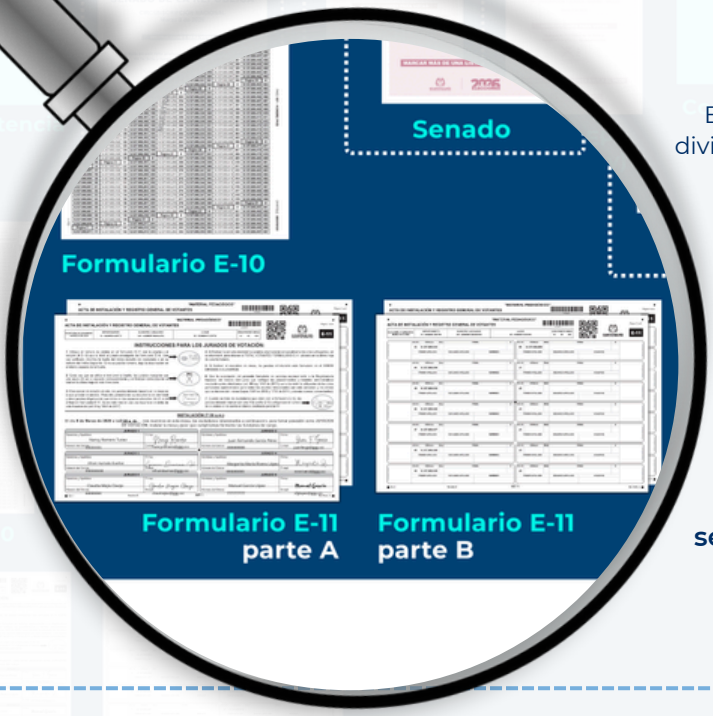
Con el fin de agilizar el proceso de la votación, a continuación, presentamos dos opciones para aplicar en aquellas mesas que se congestionen por el flujo de ciudadanos habilitados para votar.

Opción 1

División del formulario E-11

Dividan el formulario E-11 en dos partes iguales **(parte A y parte B)** y, de común acuerdo, asignen a dos jurados la tarea de diligenciarlo.

Para agilizar la aplicación de esta medida de descongestión, el jurado encargado del formulario E-10 deberá conocer los rangos de cédulas correspondientes a las partes A y B del formulario E-11. De esta manera, cuando resalte la cédula en el formulario E-10, entregará la información al jurado pertinente, indicándole la página y el renglón correspondiente.



Ejemplo de la división del E-11.

Los otros jurados seguirán con las mismas funciones acordadas.

Opción 2

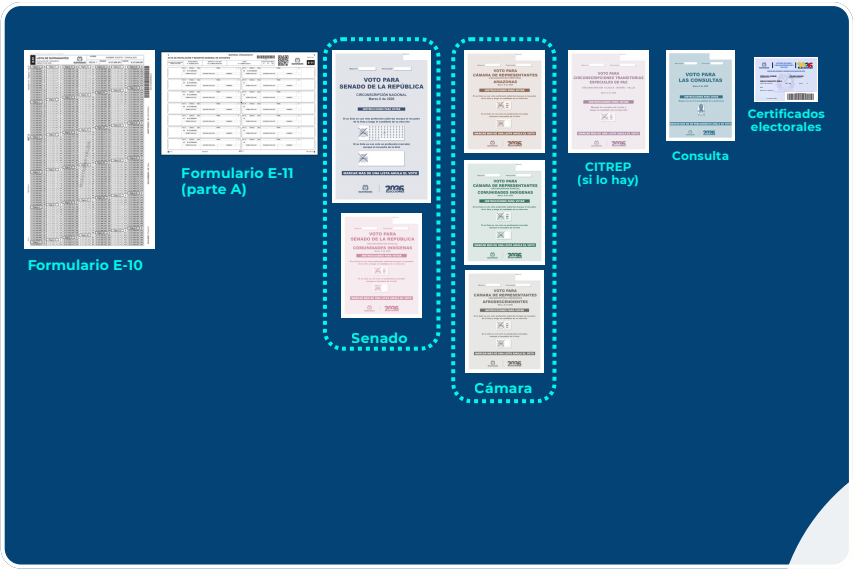
División de la mesa

Dividan en partes iguales el formulario E-11, las tarjetas electorales y los certificados electorales, de modo que puedan operar dos mesas (mesa A y mesa B) para atender a los ciudadanos.

Para agilizar la aplicación de esta medida de descongestión, se proporcionará un formulario E-10 adicional, según disponibilidad, y el delegado de puesto orientará a los ciudadanos, de acuerdo con su rango de cédula, para indicarles en cuál de las dos mesas ejercerán su derecho al voto.

En síntesis, los 6 jurados distribuyen sus funciones en dos mesas: búsqueda en el formulario E-10, registro de los ciudadanos en el formulario E-11, firma y entrega de las tarjetas electorales y del certificado electoral debidamente diligenciado y firmado junto con la cédula de ciudadanía.

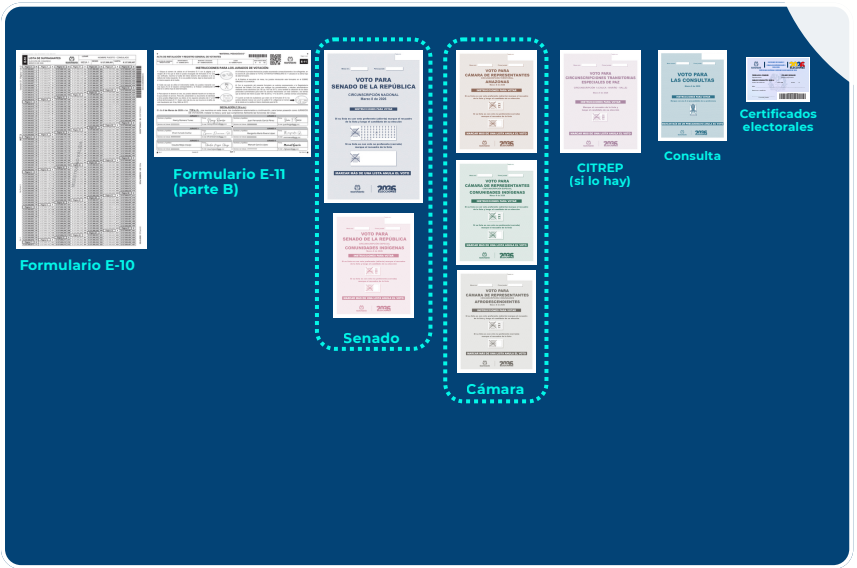
Mesa A (3 jurados)





Las mismas urnas funcionarán para las dos mesas

Mesa B (3 jurados)



REPASEMOS

¿QUÉ HE APRENDIDO?

Complete la frase

1. Los apellidos y nombres de los ciudadanos sufragantes son registrados en el formulario _____.

2. El documento válido para votar es: _____, _____.

3. Los ciudadanos con discapacidad visual podrán votar utilizando la _____.

4. Los jurados podrán ejercer el derecho al voto y deben realizarlo en _____

5. El formulario _____ es la lista de sufragantes.





4. CIERRE DE LA VOTACIÓN

4:00 p. m. en adelante

4.1. Cierre de la votación

Las votaciones se cierran a las 4:00 p. m.; por lo tanto, ningún ciudadano podrá votar después de esta hora, excepto aquellos que, al momento del cierre, hayan entregado la cédula a los jurados de votación.

La Fuerza Pública procederá a solicitar a la ciudadanía que se retire del puesto de votación.

Cerradas las votaciones, los jurados deberán continuar con el siguiente procedimiento:

4.2. Destrucción del material sobrante



Los jurados destruirán las tarjetas electorales sobrantes, certificados electorales no usados y los certificados de autenticación biométrica, si los hay. Seguidamente, depositarán este material en el sobre de material inservible, el cual deberá sellarse **y entregarse de inmediato al funcionario electoral.**

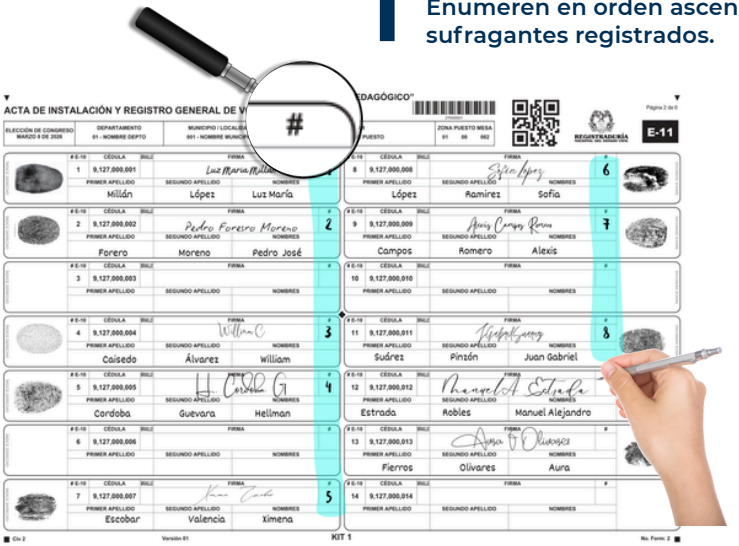
Nota: La guía para el diligenciamiento del formulario E-14, la hoja de advertencia para la entrega de tarjetas electorales y los cuadernillos serán recogidos por el funcionario asignado al finalizar el escrutinio, con el fin de ser depositados en las bolsas destinadas al reciclaje de material aprovechable.

4.3. Nivelación de la mesa

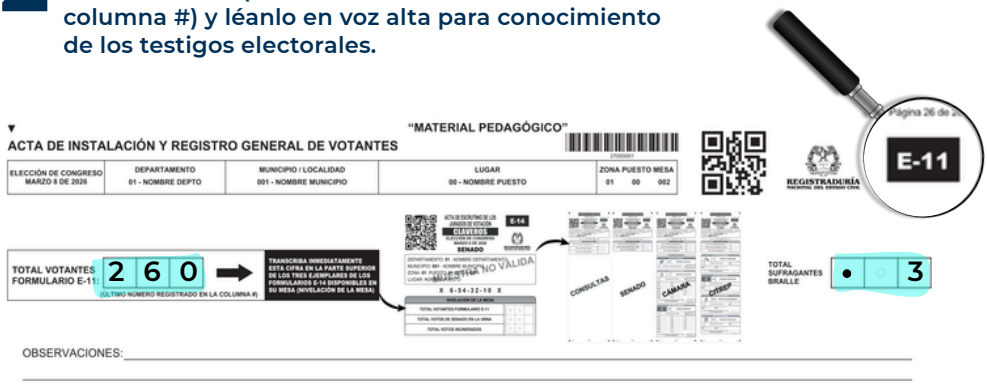
4.3.1. Totalización del formulario E-11

Para determinar el total de sufragantes, los jurados deberán realizar el conteo en el formulario E-11. El procedimiento consiste en numerar consecutivamente a los votantes registrados en la columna **“#”** de cada hoja. Al finalizar, el número registrado en el **último renglón de la última hoja** se anotará como el total definitivo de sufragantes.

1 **Columna #**
Enumeren en orden ascendente los sufragantes registrados.

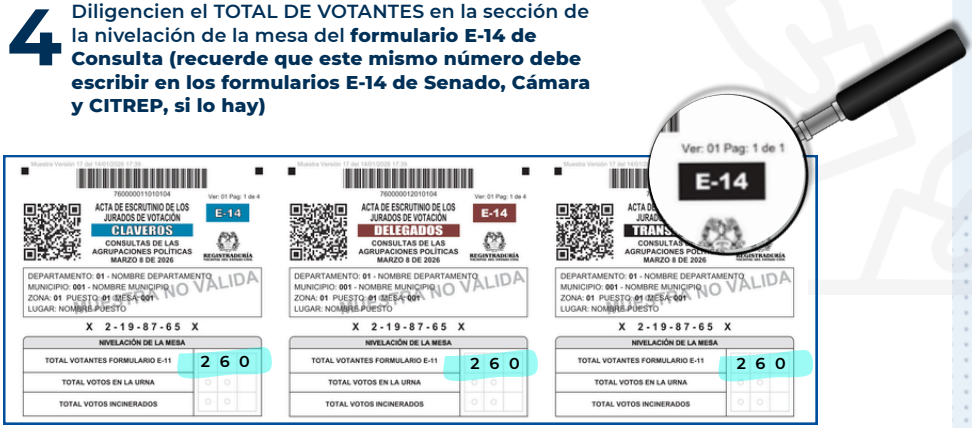


2 **Registren el total de votantes en la última hoja del formulario E-11 (último número contabilizado en la columna #) y léanlo en voz alta para conocimiento de los testigos electorales.**

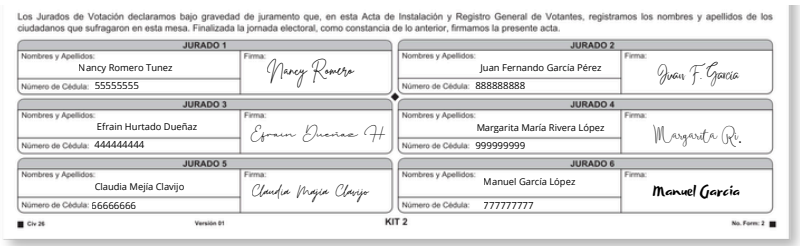


3 **Contabilicen las X consignadas en las casillas braille y escriban el total en el espacio correspondiente. Si no hubo, deje las casillas en blanco.**

4 Diligencien el TOTAL DE VOTANTES en la sección de la nivelación de la mesa del **formulario E-14 de Consulta (recuerde que este mismo número debe escribir en los formularios E-14 de Senado, Cámara y CITREP, si lo hay)**



5 Por último, en la parte final del formulario E-11, cada uno de los jurados firmará y escribirá el número de su cédula como constancia de los datos registrados.


Los Jurados de Votación declaramos bajo gravedad de juramento que, en esta Acta de Instalación y Registro General de Votantes, registramos los nombres y apellidos de los ciudadanos que sufragaron en esta mesa. Finalizada la jornada electoral, como constancia de lo anterior, firmamos la presente acta.

JURADO 1		JURADO 2	
Nombres y Apellidos: Nancy Romero Tunez	Firma: Nancy Romero	Nombres y Apellidos: Juan Fernando García Pérez	Firma: Juan F. García
Número de Cédula: 55555555		Número de Cédula: 888888888	
JURADO 3		**JURADO 4**	
Nombres y Apellidos: Efrain Hurtado Dueñaz	Firma: Efrain Dueñaz H	Nombres y Apellidos: Margarita María Rivera López	Firma: Margarita Ri.
Número de Cédula: 444444444		Número de Cédula: 999999999	
JURADO 5		**JURADO 6**	
Nombres y Apellidos: Claudia Mejia Clavijo	Firma: Claudia Mejia Clavijo	Nombres y Apellidos: Manuel García López	Firma: Manuel García
Número de Cédula: 66666666		Número de Cédula: 777777777	

Civ 26 Versión 01 KIT 2 No. Form: 2



4.3.2. Apertura de las urnas y conteo de los votos

Finalizada la totalización de los votantes, **los jurados deben abrir todas las urnas,** extraer los votos y separarlos por: Consulta, Senado, Cámara y CITREP, si la hay. Luego, iniciarán con el conteo del total de los votos de la Consulta.



El orden del escrutinio:

1. **Consultas**
2. **Senado de la República**
3. **Cámara de Representantes**
4. **CITREP** (si la hay)



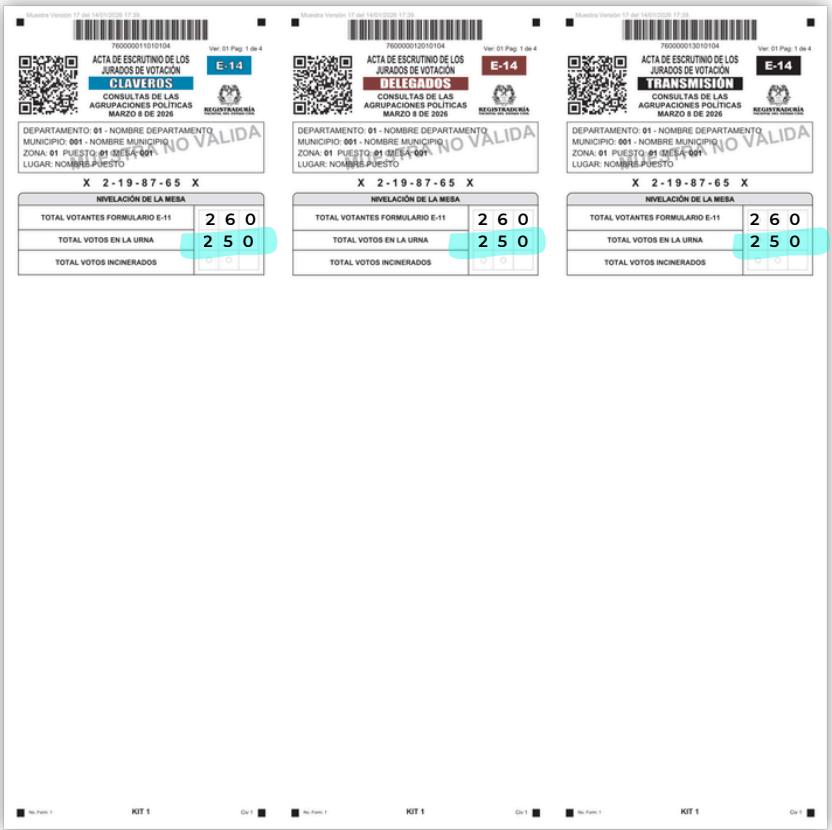
5. ESCRUTINIO DE MESA:

Consultas



5.1. Conteo de votos

Los jurados deberán contar el número de votos depositados para la Consulta.



5.2 Nivelación de la mesa:

Los jurados compararán el total de votantes **con el total de votos depositados**. Al realizar este ejercicio, se podrán presentar tres escenarios:

El total de votantes en el fomulario E-11 siempre será el mismo para todos los escenarios.



Escenario 1:
El número de votos **es igual** al número de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

Escenario 2:
El número de votos **es menor** al de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

Escenario 3:
El número de votos **es mayor** al de votantes.

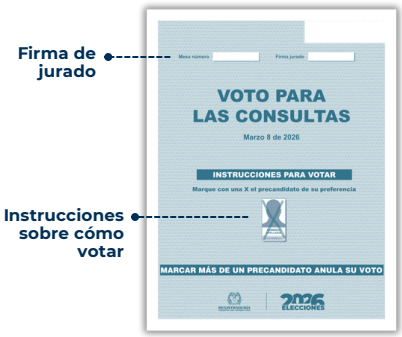


En este escenario, los jurados deberán **contar de nuevo** los **votantes** registrados en el formulario E-11 y los **votos**. Si persiste la diferencia, **depositarán los votos en la urna, extraerán al azar** solamente la cantidad de votos excedentes y, sin abrirlos, los incinerarán (en este ejemplo, son 3 votos). De esta manera, quedará nivelada la mesa.

Recuerde que, una vez realizada la nivelación de la mesa, los jurados deberán diligenciar las casillas correspondientes en los tres ejemplares del formulario E-14 y continuar con el escrutinio.

5.3. Descripción de la tarjeta electoral

La tarjeta electoral está diseñada en dos caras. En una de ellas se encuentra la información de la consulta, las instrucciones sobre cómo votar y una casilla destinada para la firma del jurado de votación.





En la otra cara de la tarjeta electoral se encuentran **la foto y el nombre de los precandidatos.**

5.4. Conceptos para la clasificación de los votos

Los jurados deben conocer los siguientes conceptos para establecer **el tipo de voto:**

Zona de marcación: es el espacio delimitado en la tarjeta electoral para cada precandidato de la consulta, que contiene la foto y su nombre, el logo o símbolo y el nombre de la agrupación política.



Marcación del elector: expresión realizada por el ciudadano a través de cualquier marca o signo visible en la tarjeta electoral, indicando su elección de voto.







5.5. Clasificación de los votos

Para esta elección, existen tres categorías:

- **Voto válido para el precandidato:** marca(s) que se encuentren exclusivamente dentro de la casilla de un precandidato.

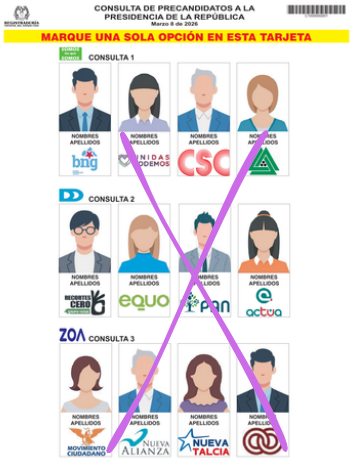






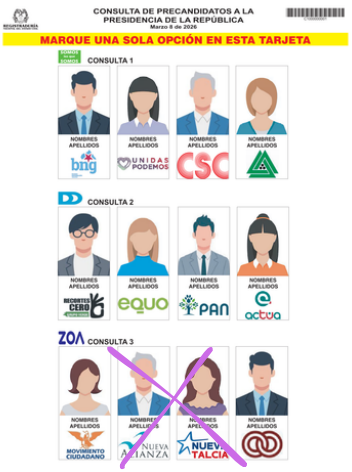


- **Voto nulo:** marca(s) que se encuentren en dos o más precandidatos









- **Voto no marcado:** cuando no existe ninguna marcación en el voto o la marcación se realiza por fuera de los precandidatos.





Nota:
Es importante tener en cuenta el ***principio de eficacia del voto***, es decir, *"Cuando una disposición electoral admita varias interpretaciones, se preferirá aquella que dé validez al voto que represente expresión libre de la voluntad del elector"* (num. 3 del art. 1 del Código Electoral).


302

5.5.1 Proceso de clasificación y conteo de votos

Los jurados deben **separar los votos por consulta**, siguiendo el orden de la tarjeta electoral; posteriormente, separará **los votos nulos y, finalmente, los no marcados.**

Consulta de la agrupación política 1



Consulta de la agrupación política 2



Consulta de la agrupación política 3



Votos nulos



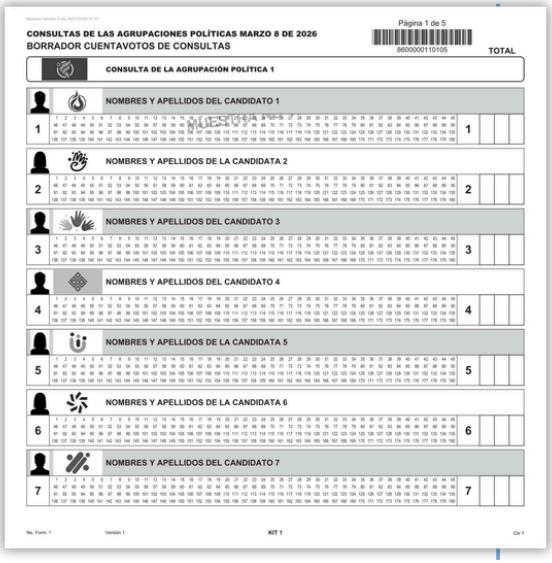
Votos no marcados



5.6. Cuentavotos para la Consulta

Para agilizar el proceso escrutinio deben utilizar el cuentavotos de Consulta.

El cuentavotos es una herramienta esencial que permite a los jurados de votación contar, registrar y totalizar los votos emitidos en la mesa. Su correcto diligenciamiento garantiza la transparencia, exactitud y confiabilidad del proceso electoral. Este documento conserva el mismo orden de la tarjeta electoral, lo que facilita su uso.


Página 1 de 5

CONSULTAS DE LAS AGRUPACIONES POLÍTICAS MARZO 8 DE 2026

BORRADOR CUENTAVOTOS DE CONSULTAS

8600000110105

TOTAL

CONSULTA DE LA AGRUPACIÓN POLÍTICA 1

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CANDIDATO 1

1

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA CANDIDATA 2

2

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CANDIDATO 3

3

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CANDIDATO 4

4

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA CANDIDATA 5

5

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA CANDIDATA 6

6

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CANDIDATO 7

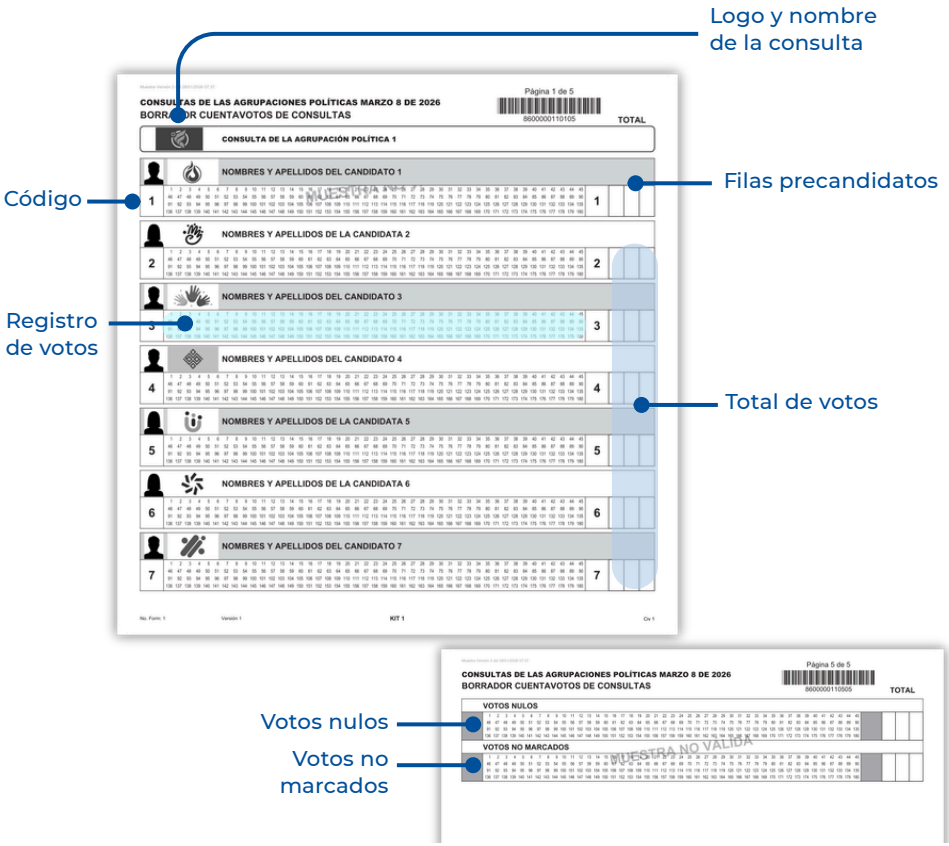
7

KIT 1

Conozcamos su estructura y funcionalidad:

El cuentavotos inicia con el logo y nombre de la consulta, seguido de filas organizadas por precandidato, identificados con un código. Al lado de cada código, hay una serie de números para registrar los votos y, en la derecha, una casilla para el total de votos obtenido por el precandidato.

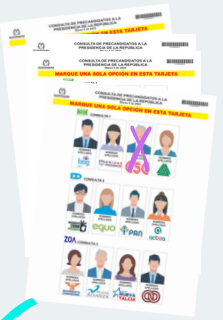
Al finalizar la sección de precandidatos, se encuentran las filas para registrar los votos nulos y no marcados, conservando la misma estructura de la tarjeta electoral.



Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos después de la clasificación de los votos

Para garantizar un conteo ordenado y transparente de los votos, se deben seguir los pasos que se describen a continuación:

Votos Consulta de la agrupación política 1



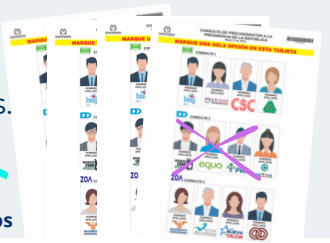
1. Un jurado tomará los votos de la primera consulta y leerá cada voto en voz alta, uno a uno.

2. Otro jurado registrará la información en el cuentavotos, marcando el número correspondiente frente al código del precandidato.



3. Luego se continúa con el grupo de votos de la siguiente consulta.

4. Terminado el registro de las consultas, continué con los votos nulos y los no marcados.





Una vez finalizado el registro de los votos, se debe proceder de la siguiente manera:

A la derecha del cuentavotos, registre el total de votos de cada precandidato, el cual es el último número marcado de cada uno, luego continue con los votos nulos y no marcados.



Registre el total de votos de cada precandidato



Registre los votos nulos y no marcados.

Cada voto debe registrarse una única vez y el uso del cuentavotos es obligatorio.



Para las Consultas, en el formulario E-14 la nivelación de mesa y cada Consulta **se registrarán en páginas independientes.**

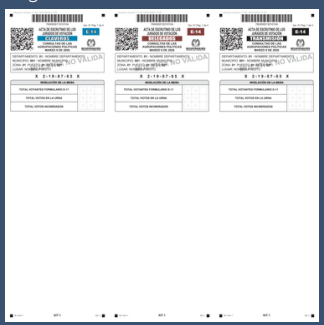
Nivelación de mesa

Consulta 1

Consulta 2

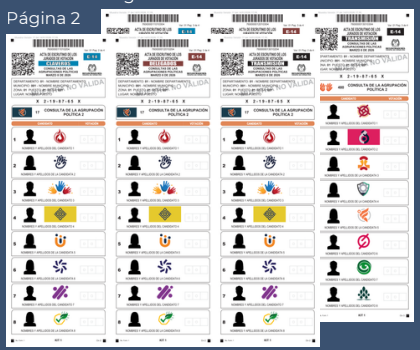
Votos nulos y no marcados

Página 1

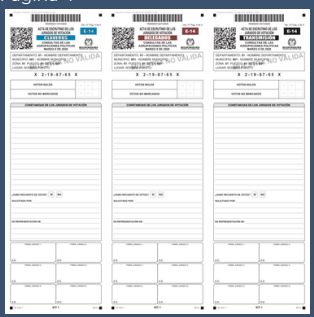


Página 2

Página 3



Página 4



5.7. Instrucciones para el diligenciamiento de los formularios E-14.

Los jurados deberán transcribir la información de los cuentavotos a los formularios E-14 de Consultas, Senado, Cámara y CITREP si la hay, en sus 3 ejemplares, teniendo en cuenta las siguientes instrucciones:

1 Los números deberán escribirse de manera clara y de forma horizontal, dato por dato, en los tres ejemplares.



El formulario E-14 no debe tener tachaduras ni enmendaduras.

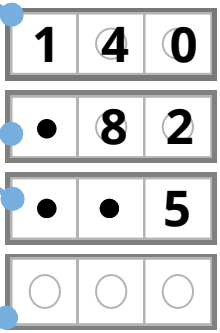
Por último, compare el total obtenido con el número de votos depositados en la urna. Si los valores coinciden, transcriba los resultados en el formulario E-14; de lo contrario, verifique la información registrada en el documento para corregir cualquier inconsistencia.

Los jurados deberán transcribir la información del cuentavotos al formulario E-14, en sus 3 ejemplares, teniendo en cuenta las instrucciones para su diligenciamiento.

2 Si la cifra tiene 3 dígitos, **escriban cada número en su propia casilla, de izquierda a derecha.**

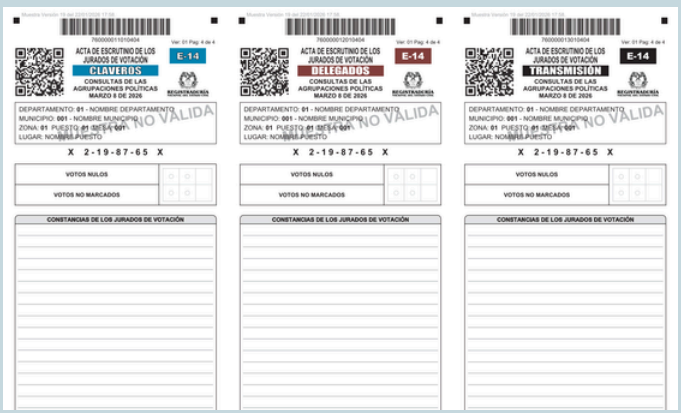
3 Si la cifra tiene 1 o 2 dígitos, **la casilla que antecede debe ser diligenciada rellenando el círculo de la marca de agua.**

4 **No se diligencian las casillas en donde las agrupaciones no obtuvieron votos.**

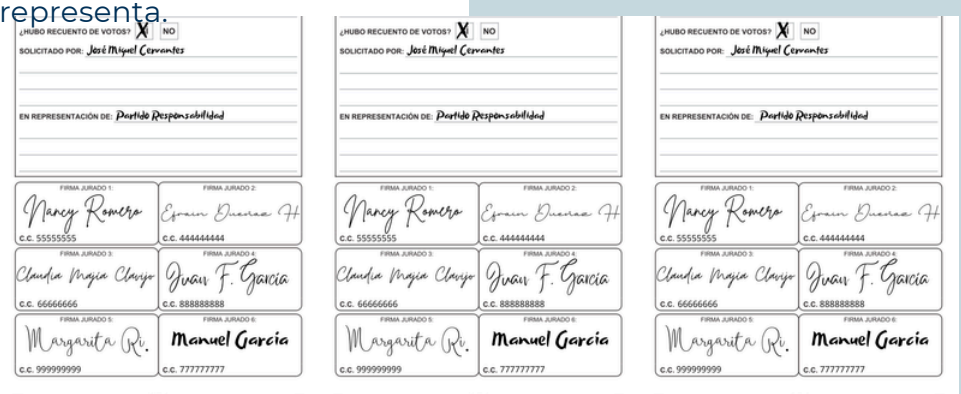


5 **Los resultados deberá escribirse de manera horizontal** en los tres ejemplares del formulario E-14.

En la última hoja del formulario E-14 está la casilla de constancias de los jurados de votación para registrar observaciones sobre los resultados consignados en el acta de escrutinio.

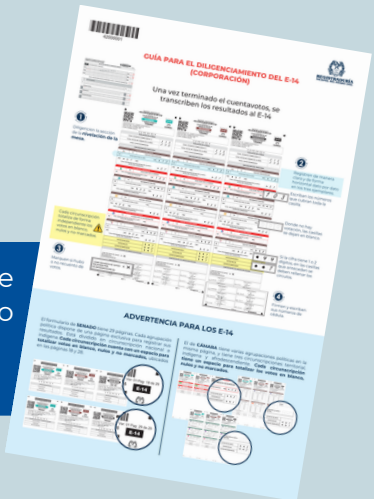


Asimismo, **deben señalar si se realizó o no un recuento de votos por solicitud de los testigos electorales**, indicando el nombre de quien lo solicitó y la agrupación política que representa.



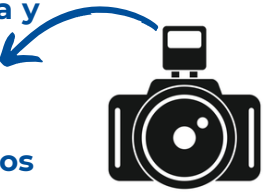
Nota: El recuento de votos es la única reclamación que resuelven los jurados de la mesa y por una sola vez. Las demás reclamaciones deben ser presentadas por escrito y serán introducidas en el sobre de claveros.

Finalmente, los jurados de votación deben firmar y escribir su número de cédula en el espacio correspondiente.



Ante cualquier duda que se presente en el diligenciamiento del formulario E-14, podrán consultar la **guía que está adherida en la mesa.**

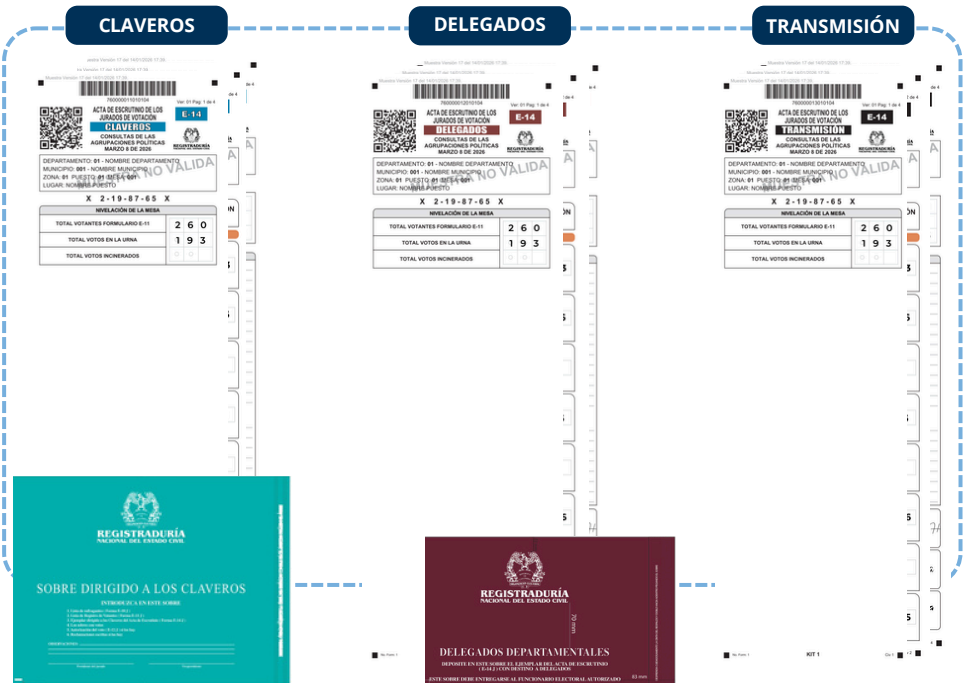
5.8. Destino de los 3 ejemplares del formulario de E-14



En todos los casos (Consulta, Senado, Cámara y CITREP si lo hay), una vez los jurados hayan firmado y diligenciado los 3 ejemplares del formulario E-14, deberán **permitir que los testigos electorales tomen fotografías o videos** del mismo, y luego **desprender el ejemplar de transmisión y entregarlo al delegado de puesto**, o a quien este designe, para efectos de informar los resultados.

Luego, el ejemplar destinado a los delegados debe depositarse en el sobre de delegados, si lo hay, o entregarse al funcionario electoral.

Finalmente, el ejemplar del formulario **E-14 dirigido a los claveros debe depositarse en el sobre de claveros.**



5.9. Documentos electorales en el sobre de claveros de Consulta.

Los jurados deberán tomar los votos de la Consulta y depositarlos en el sobre blanco correspondiente a los *Votos de Consulta*, introduciéndolo en el sobre de Claveros junto con:

- El ejemplar del formulario E-14 de claveros de Consulta.
- Formulario E-10 (lista de sufragantes).
- Reclamaciones de los testigos electorales (si las hay).



6. ESCRUTINIO DE MESA:

SENADO DE LA REPÚBLICA



Nacional

+



Indígena

Los jurados de votación deberán tomar el grupo de votos de Senado de la República (Circunscripción Nacional + Circunscripción de Comunidades Indígenas) y comparar su cantidad con el número de sufragantes de la mesa registrado en el formulario E-11.

6.1. Nivelación de la mesa:

Los jurados compararán el total de votantes **con el total de votos depositados (Nacional + Especial Indígena)**. Al realizar este ejercicio, se podrán presentar 3 escenarios:

El total de votantes en el fomulario E-11 siempre será el mismo para todos los escenarios.



Escenario 1:
El número de votos **es igual** al número de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

Escenario 2:
El número de votos **es menor** al de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

Escenario 3:
El número de votos **es mayor** al de votantes.



En este escenario, los jurados deberán **contar de nuevo** los **votantes** registrados en el formulario E-11 y los **votos**. Si persiste la diferencia, **depositarán los votos en la urna, extraerán al azar** solamente la cantidad de votos excedentes y sin abrirlos los incinerarán (en este ejemplo, son 2 votos). De esta manera, quedará nivelada la mesa.



6.2. Tarjetas electorales y clasificación de los votos para la corporación de Senado y Cámara.

Los jurados deben tener claro los siguientes conceptos que contribuyen a la comprensión de la estructura de las tarjetas electorales y la clasificación de los votos:

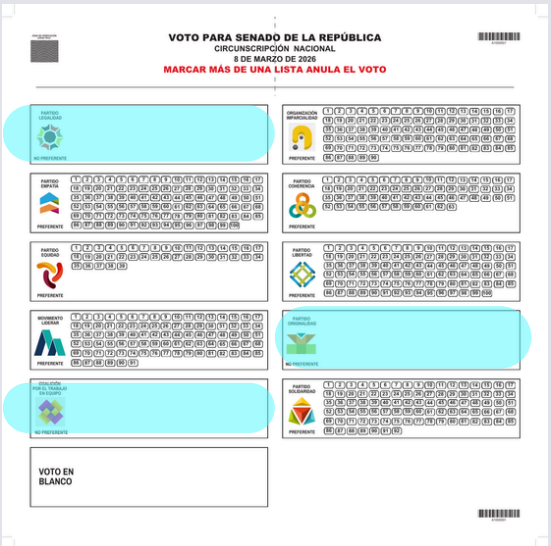
Agrupación política: partidos, movimientos políticos, grupos significativos de ciudadanos, movimientos u organizaciones sociales, o coaliciones que inscriben candidatos para participar en las elecciones, así como los comités promotores del voto en blanco.

Circunscripción electoral: territorio dentro del cual los votos emitidos constituyen el fundamento para el reparto de las curules entre candidatos o partidos. Existen para el Senado de la República, 2 circunscripciones: la nacional y especial indígena. Y para la Cámara de Representantes 3 circunscripciones: la territorial, la especial de comunidades indígenas, la especial de comunidades afrodescendientes y CITREP, cuando aplique. Cada una de estas circunscripciones tiene su propia tarjeta electoral.

Voto preferente: es un mecanismo electoral que permite a los electores votar por un candidato específico dentro de una lista de candidatos de una agrupación política o votar únicamente por la agrupación.



Voto no preferente: es un mecanismo electoral que solo permite a los electores votar por la agrupación política.



Zona de marcación: es el espacio delimitado en la tarjeta electoral para cada agrupación política que contiene el logo o símbolo y los números de sus respectivos candidatos. También incluye el área para marcar el voto en blanco.



Marcación del elector: expresión de la intención del voto del ciudadano a través de cualquier marca o signo visible en la tarjeta electoral.



6.3. Descripción de las tarjetas electorales para Corporación

Senado de la República

En una cara de la tarjeta electoral se encuentra el espacio destinado para la firma de los jurados de votación, así como las instrucciones que orientan al ciudadano sobre cómo elegir su agrupación o candidato de preferencia.

Tarjeta circunscripción nacional

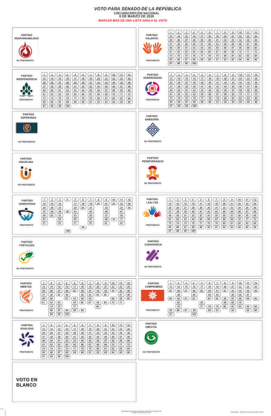


Tarjeta circunscripción especial de comunidades indígenas



En la otra cara se presenta el listado de las agrupaciones políticas con sus logos y los candidatos, según corresponda al sistema de voto preferente o no preferente, y la zona de marcación para el voto en blanco.

Tarjeta circunscripción nacional



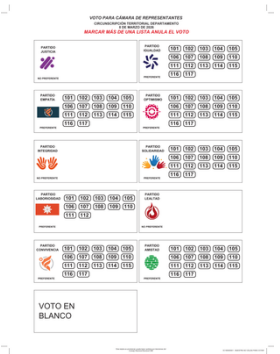
Tarjeta circunscripción especial de comunidades indígenas



Cámara de Representantes

La estructura de la tarjeta de Cámara de Representantes y CITREP es la misma que se aplica para la tarjeta electoral de Senado descrita anteriormente.





Tarjeta circunscripción territorial



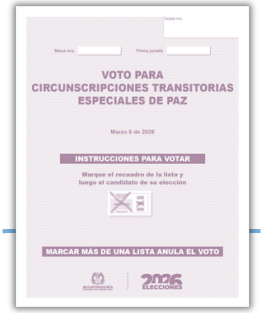


Tarjeta circunscripción especial de comunidades indígenas





Tarjeta circunscripción de comunidades afrodescendientes





Tarjeta CITREP

Las tarjetas electorales de las CITREP solo estarán disponibles en las zonas rurales de los 168 municipios que conforman las 16 circunscripciones.

6.4. Clasificación de los votos para corporación

Los votos se pueden clasificar en 5 categorías, las cuales son aplicables para escrutinio de Senado, Cámara y CITREP:

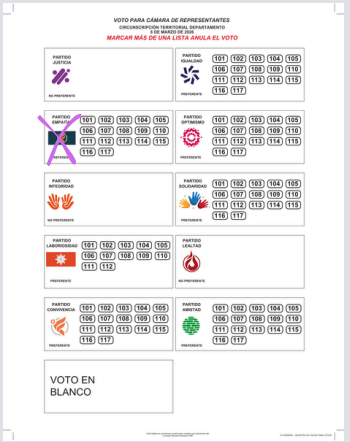
1. Voto válido por lista.
2. Voto válido por candidato.
3. Voto en blanco.
4. Voto nulo.
5. Voto no marcado.

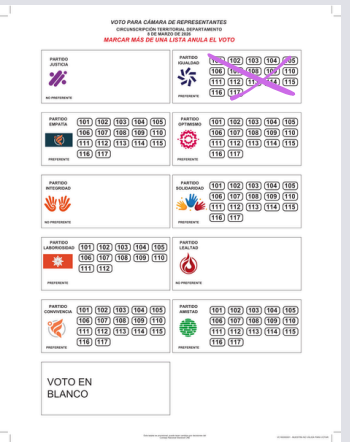
1. Voto válido para la lista

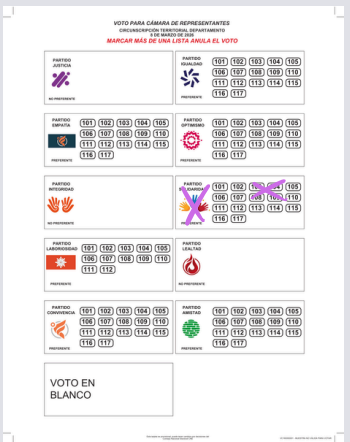
Cuando la marca o las marcas en el voto estén dentro de la zona de marcación habilitada para una sola lista.

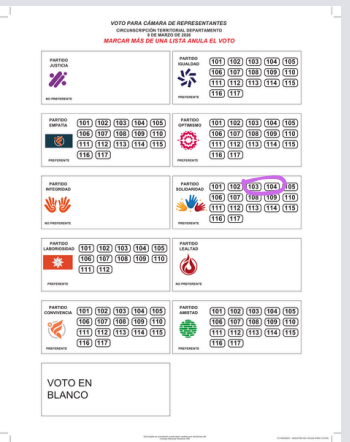
Voto preferente

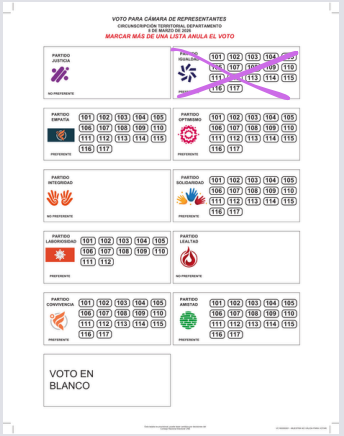
Cuando existe solo una marcación en el logo, en varias casillas que contienen los números de los candidatos o por fuera de los números de los candidatos.

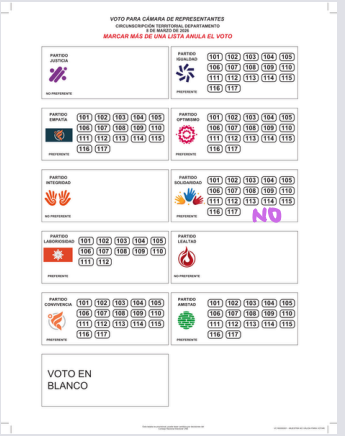






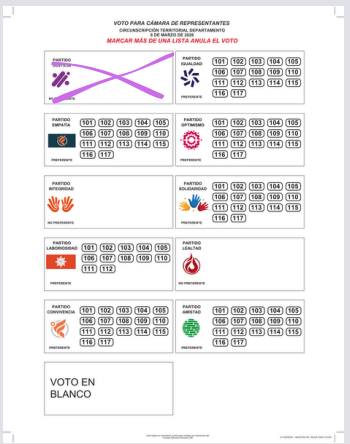


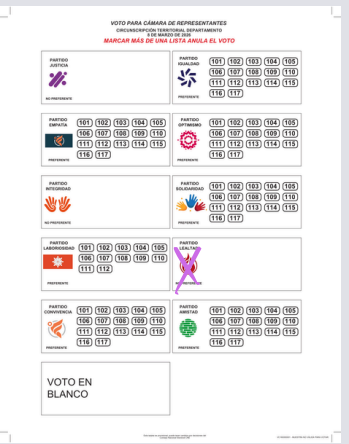




Voto no preferente

Cuando existe una marcación dentro de la zona correspondiente a la lista no preferente, este voto es válido para la lista.

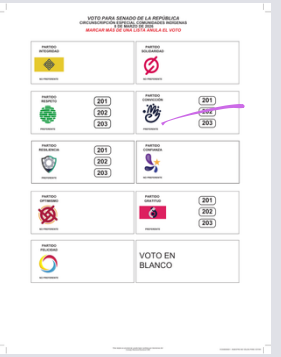




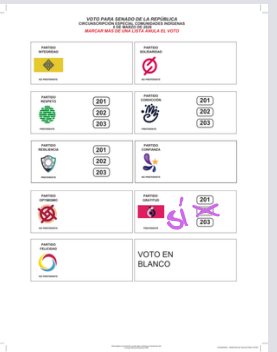
2. Voto válido por candidato

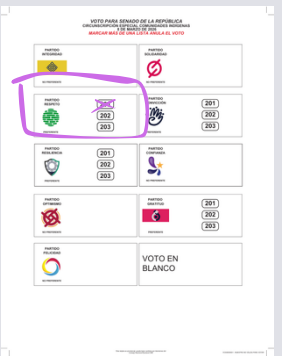
Cuando la marca o las marcas en el voto están en una casilla que contiene el número de un candidato o en el logo y el número del candidato dentro de una zona de marcación.

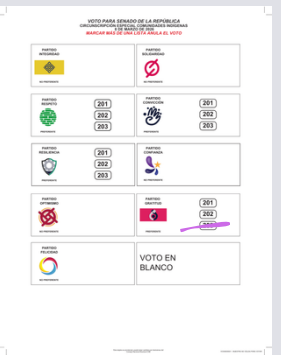












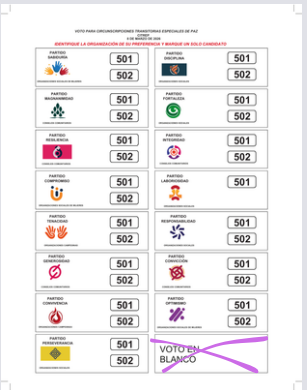
Cuando la marca o las marcas del voto están por fuera de la zona de marcación, el voto podrá considerarse válido siempre que exista una única marcación correspondiente a una sola agrupación política y la casilla con el número del candidato.

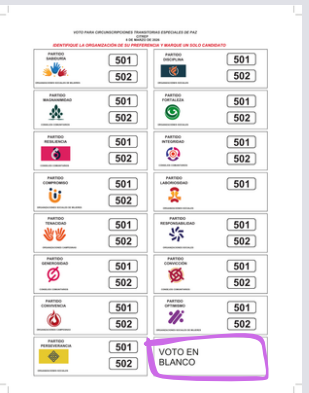




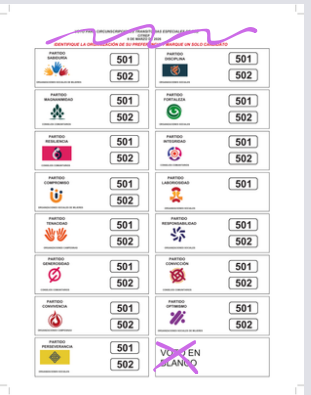
3. Voto en blanco

La marca o las marcas en el voto están dentro de la zona de marcación correspondiente al voto en blanco.





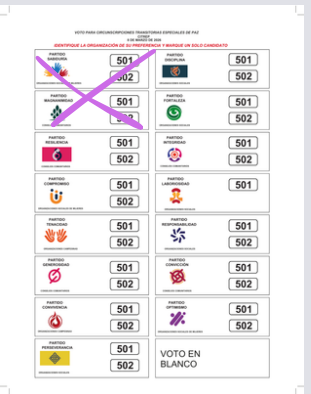
La marca o las marcas en el voto que estén dentro de la zona de marcación de voto en blanco y otras marcas no hayan afectado ninguna agrupación política.

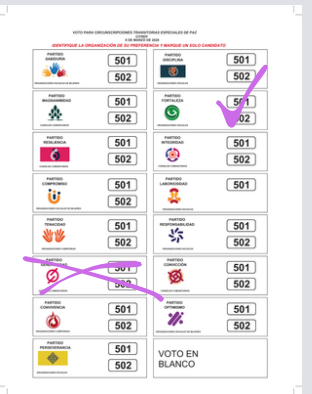




4. Voto nulo

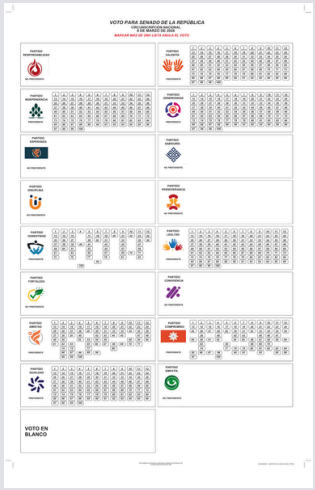
Cuando existen marcaciones en 2 o más zonas de marcación o la intención del elector no es clara.

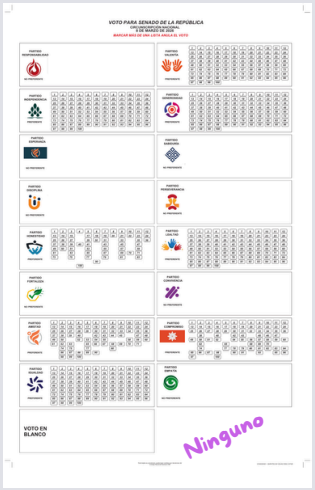




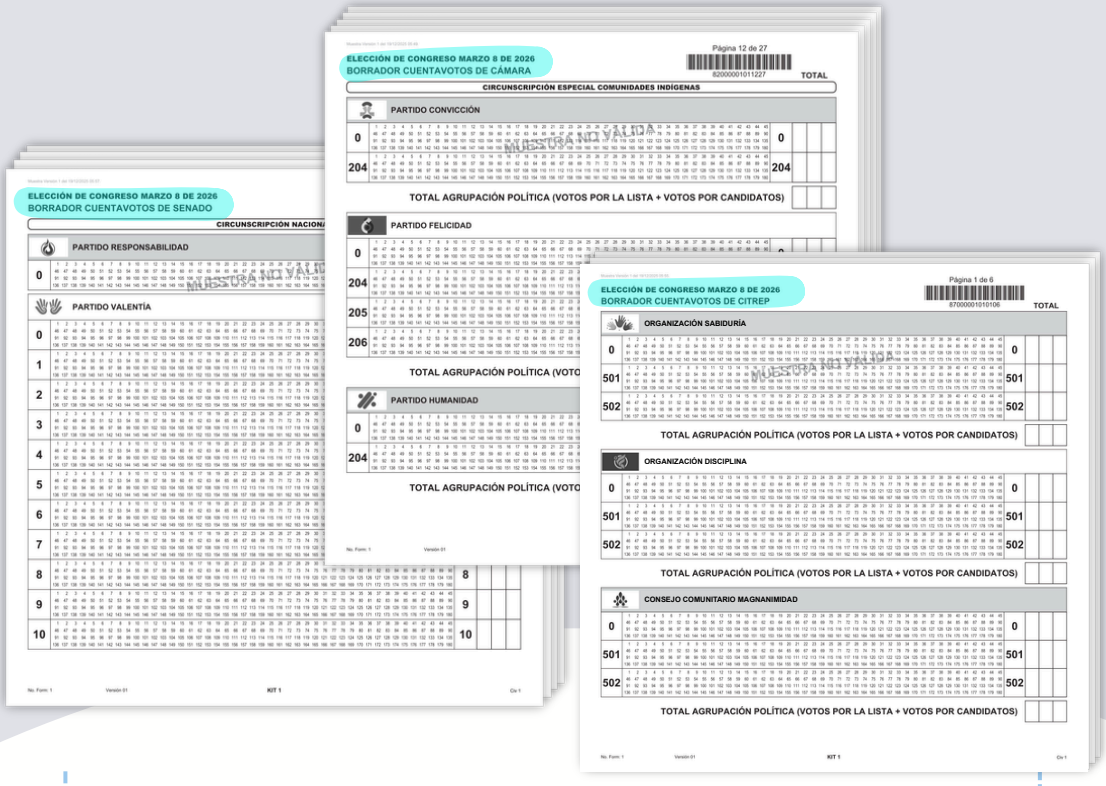
5. Voto no marcado

Cuando no existe ninguna marcación en el voto o la marcación se realiza por fuera de las zonas de marcación.









6.5. Diligenciamiento del cuentavotos

El cuentavotos está diseñado en el mismo orden de las tarjetas electorales y ayuda a facilitar la clasificación y conteo de los votos. Para el escrutinio de corporaciones, contarán con tres cuentavotos: **uno para Senado, otro para Cámara y, cuando corresponda, uno para CITREP.**

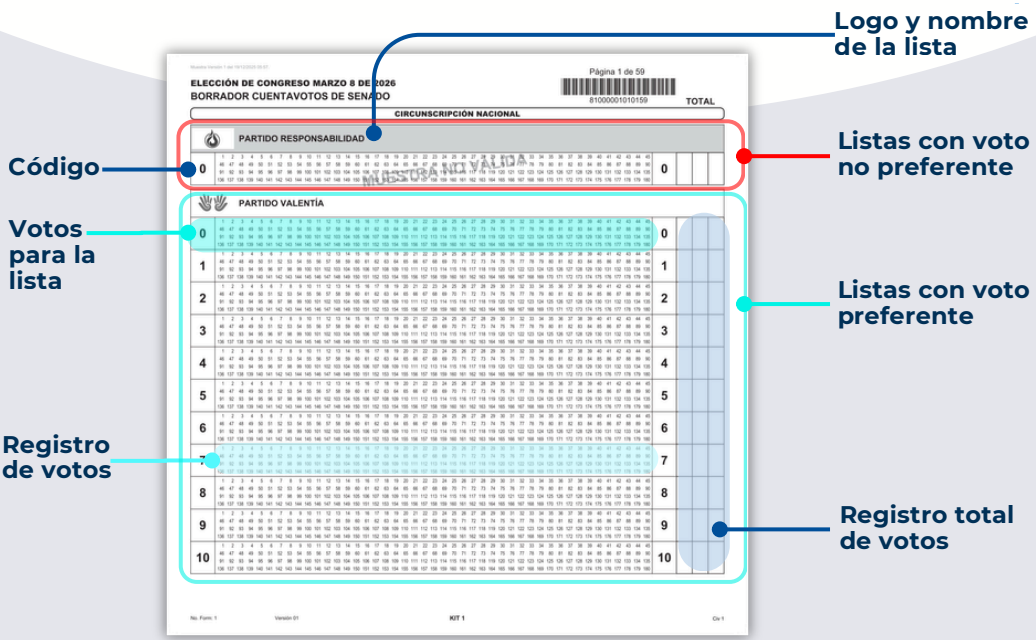
Recuerden que es una herramienta que ayuda a simplificar el conteo de los votos clasificados en válidos por lista o candidato, en blanco, nulos y no marcados, para así transcribir fácilmente los totales en el formulario E-14 en sus 3 ejemplares (claveros, delegados y transmisión).

Estructura del cuentavotos

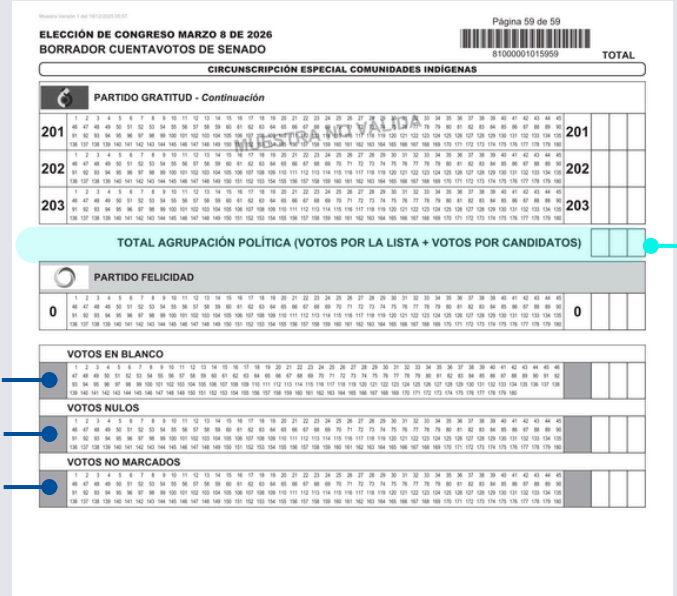
Para las **listas con voto no preferente**, debajo del logo y el nombre de la agrupación política **aparece una sola fila con el código cero (0)**, que representa los votos para la lista. Al lado, una serie de números para tachar cada voto dictado y casillas a la derecha para registrar el total de los votos.

Para las listas con voto preferente, debajo del logo y el nombre de la agrupación política aparece la fila con el código cero (0) para registrar los votos para la lista; y las siguientes filas están con los códigos que identifican a cada candidato de la lista y a la derecha se encuentra la serie de números para marcar los votos de cada uno.

En las casillas de la derecha se escribe el total de los votos y al final se totalizan los obtenidos por la agrupación política, es decir, los votos por la lista más los votos por candidatos.



Al terminar las agrupaciones, se encuentra el espacio para registrar los votos en blanco, nulos y no marcados.



En el **cuentavotos de Senado**, se inicia con los votos para circunscripción nacional y luego la circunscripción especial de comunidades indígenas.

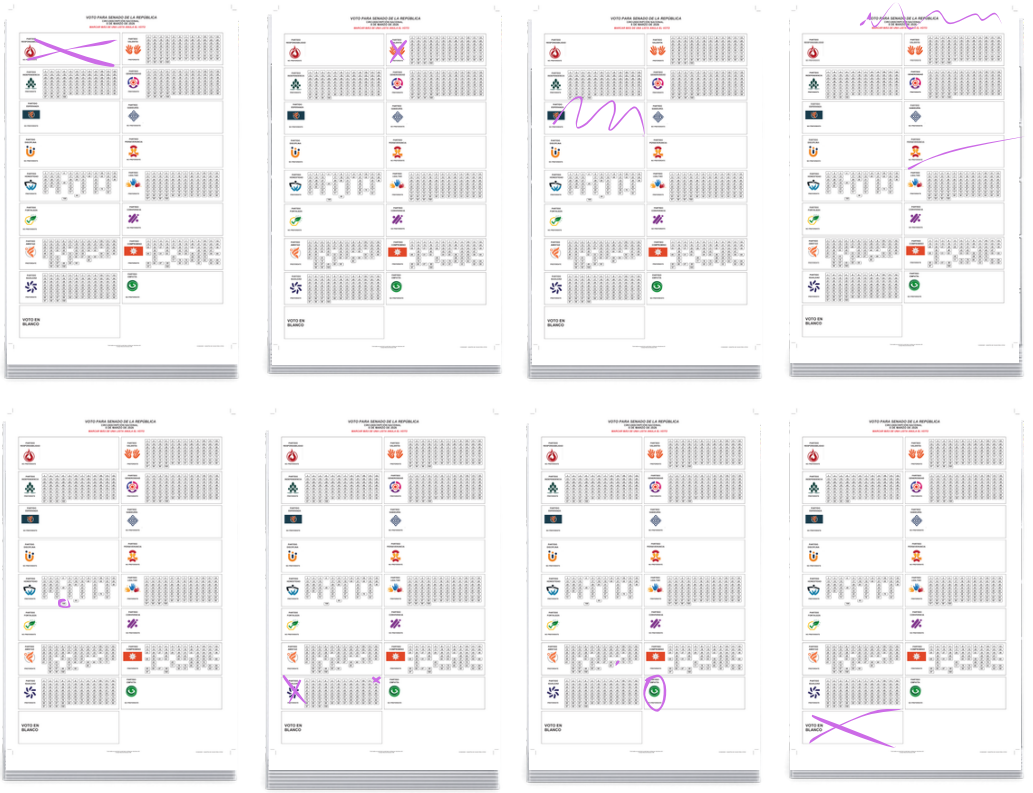
Para Cámara, empezamos con los votos para circunscripción territorial, luego la circunscripción especial de comunidades indígenas y finaliza con circunscripción de comunidades afrodescendientes.

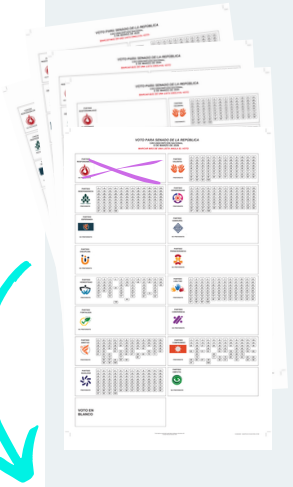
CITREP, si aplica, tiene un cuentavotos independiente.

6.5.1 Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos para Senado

Para garantizar un conteo ordenado y transparente de los votos, se deben seguir los pasos que se describen a continuación:

1. Tomen todos los votos de la circuscripción de Senado nacional y **sepárenlos por agrupación política de acuerdo al orden de la tarjeta electoral,** luego los votos en blanco, nulos y no marcados.





2. Un jurado toma los votos de la primera agrupación política e indica si el voto corresponde a la lista o a un candidato específico, mientras otro jurado registra cada voto marcando la casilla correspondiente.



3. Luego se continúa con el grupo de votos de las siguientes agrupaciones y por último, se registran los votos en blanco, nulos y no marcados.

4. Al finalizar se totalizan, en la parte derecha del formulario, los votos obtenidos por la agrupación política y por sus candidatos. Luego, se suman estos valores y se comparan con el número de votos físicos, los cuales deben coincidir.

Ejemplo con diferentes hojas del cuentavotos no consecutivas

Muestra Versión 1 del 19/12/2025 05:57.

Página 1 de 59

81000001010159

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026
BORRADOR CUENTAVOTOS DE SENADO

CIRCUNSCRIPCIÓN NACIONAL

PARTIDO RESPONSABILIDAD

		TOTAL
0	0	35

PARTIDO VALENTÍA

		TOTAL
0	0	4
1	1	21
2	2	
3	3	
4	4	
5	5	
6	6	
7	7	
8	8	9
9	9	
10	10	

No. Form: 1 Versión 01 **KIT 1** Civ 1

Muestra Versión 1 del 19/12/2025 05:57.

Página 56 de 59

81000001015659

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026

BORRADOR CUENTAVOTOS DE SENADO

TOTAL

CIRCUNSCRIPCIÓN NACIONAL

PARTIDO IGUALDAD - *Continuación*

95	95		
96	96	• 1	8
97	97		
98	98		
99	99		
100	100		

TOTAL AGRUPACIÓN POLÍTICA (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) • 2 9

PARTIDO EMPATÍA

0	0	• 4	3

VOTOS EN BLANCO • • 1

VOTOS NULOS

VOTOS NO MARCADOS • • 2

No. Form: 1 Versión 01 KIT 1 Civ 56

- **El uso del cuentavotos es obligatorio.**
- **Cada voto debe registrarse una sola vez en el cuentavotos.**



Completado el proceso de transcripción y totalización de los votos de Senado nacional, **se toman los votos de la circunscripción especial indígena,** separándolos primero por listas, votos en blanco, votos nulos y no marcados, y se realiza el mismo procedimiento:

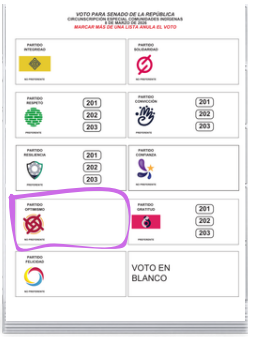


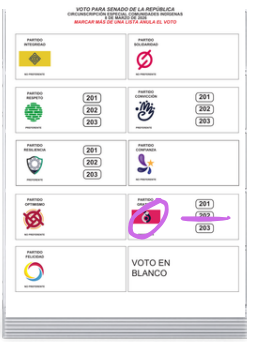
















1. Un jurado toma los votos de la primera agrupación política e indica si el voto corresponde a la lista o a un candidato específico, mientras otro jurado registra cada voto marcando la casilla correspondiente.



2. Luego se continúa con el grupo de votos de las siguientes agrupaciones y por último, se registran los votos en blanco, nulos y no marcados.

3. Al finalizar se totalizan, en la parte derecha del formulario, los votos obtenidos por la agrupación política y por sus candidatos. Luego, se suman estos valores y se comparan con el número de votos físicos, los cuales deben coincidir.

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026

BORRADOR CUENTAVOTOS DE SENADO

81000001015959

TOTAL

CIRCUNSCRIPCIÓN ESPECIAL COMUNIDADES INDÍGENAS

PARTIDO GRATITUD - *Continuación*

201	201	• •	2
202	202	• •	5
203	203		

TOTAL AGRUPACIÓN POLÍTICA (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) • • 7

PARTIDO FELICIDAD

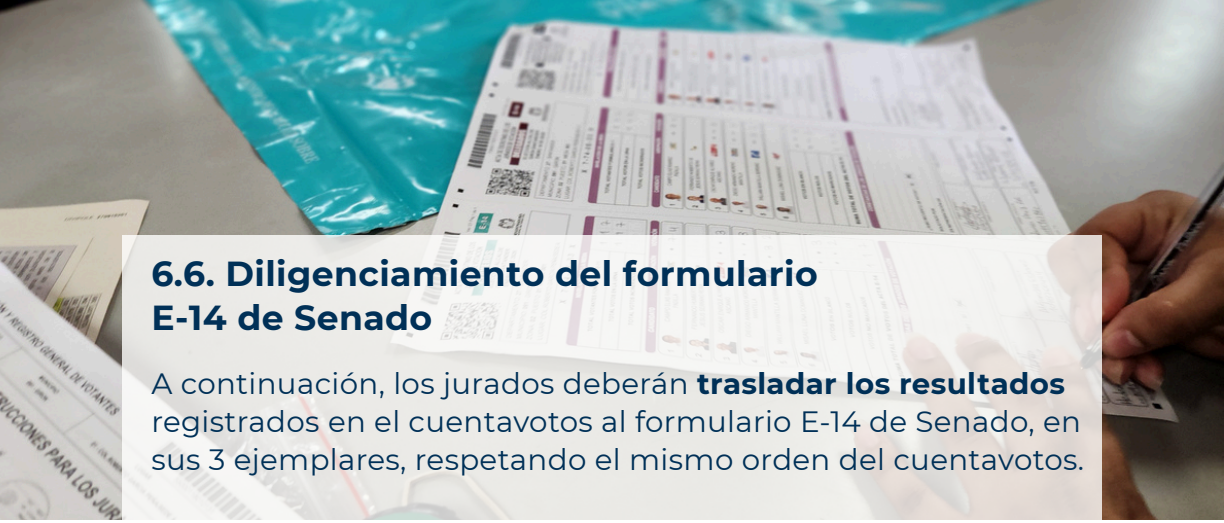
0	0		

VOTOS EN BLANCO

VOTOS NULOS

• • 1

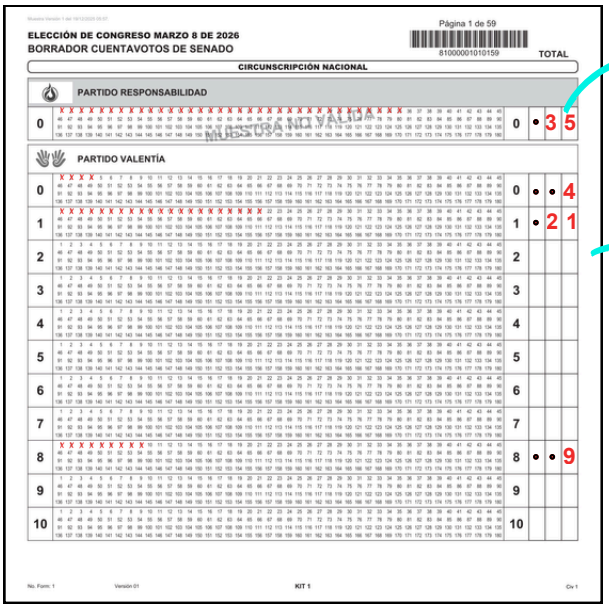
VOTOS NO MARCADOS



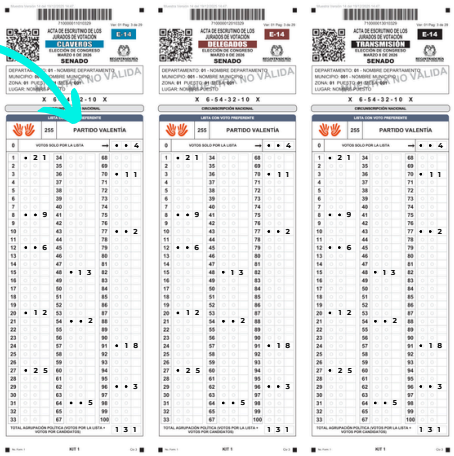
6.6. Diligenciamiento del formulario E-14 de Senado

A continuación, los jurados deberán **trasladar los resultados** registrados en el cuentavotos al formulario E-14 de Senado, en sus 3 ejemplares, respetando el mismo orden del cuentavotos.

Para este procedimiento, es indispensable tener en cuenta el correcto diligenciamiento del formulario E-14, de acuerdo con las instrucciones establecidas en el punto 5.7 de la cartilla, ubicado en la página 64.





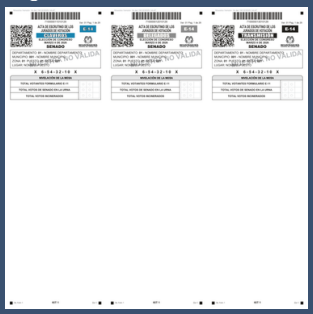


Para la corporación de Senado, en el formulario E-14, tanto la nivelación de mesa como cada agrupación política y los votos nulos, en blanco y no marcados **se registrarán en páginas independientes.**

Nivelación de mesa

Agrupaciones políticas con voto no preferente

Página 1



Página 2



Página 3

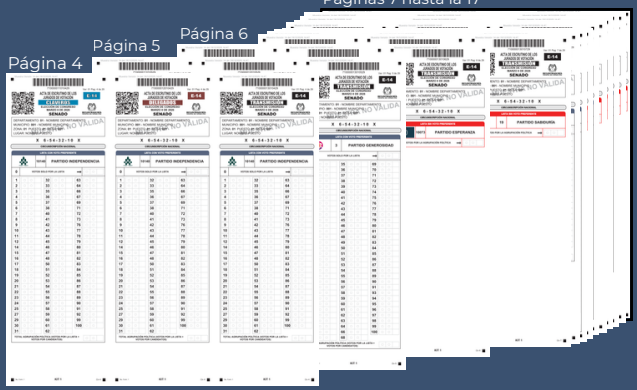


Página 4

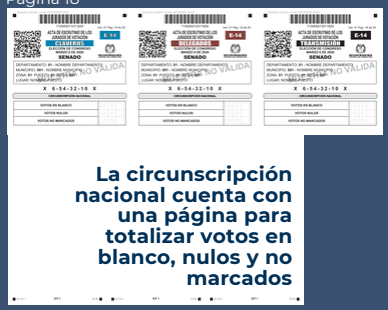
Página 5

Página 6

Páginas 7 hasta la 17



Página 18



La circunscripción nacional cuenta con una página para totalizar votos en blanco, nulos y no marcados

Agrupaciones políticas con voto preferente

Senado Nacional

más Senado Indígena

Nivelación de mesa

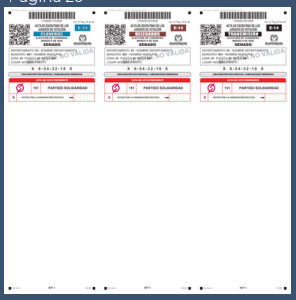
Agrupaciones políticas con voto no preferente

Agrupaciones políticas con voto preferente

Página 19



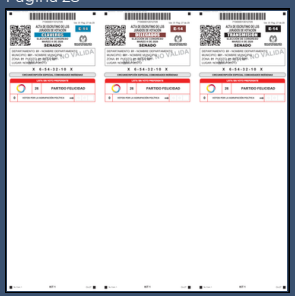
Página 20



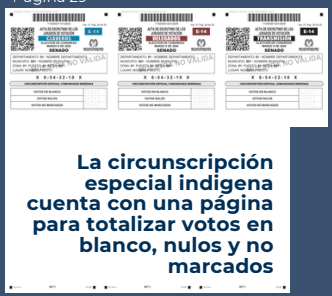
Páginas 21 hasta la 27



Página 28

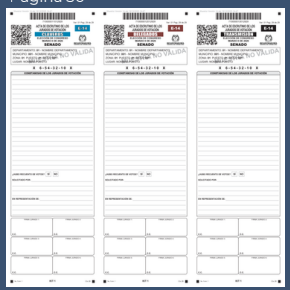


Página 29



La circunscripción especial indigena cuenta con una página para totalizar votos en blanco, nulos y no marcados

Página 30



Observaciones, recuento y firmas

6.6.1 Documentos electorales en el sobre de claveros

Finalizados los escrutinios de Senado, **los jurados deberán tomar los votos de Senado nacional y circunscripción especial de comunidades indígenas y depositarlos en el sobre blanco correspondiente a *votos de Senado***, introduciéndolo en el sobre de Claveros junto con:

- El ejemplar del formulario E-14 de claveros.
- Reclamaciones de los testigos electorales (si las hay).



Conozca el destino de cada uno de los tres ejemplares del formulario E-14. Para ello, remítase al punto 5.8, página 68.

7. ESCRUTINIO DE MESA:

CÁMARA DE REPRESENTANTES



Territorial

+



Indígenas

+



Afro-descendientes

Cerrado el escrutinio de Senado, los jurados de votación deberán tomar el grupo de votos de Cámara de Representantes (territorial, indígenas y afrodescendientes) y comparar su cantidad con el número de sufragantes de la mesa registrado en el formulario E-11.

7.1. Nivelación de la mesa:

Los jurados compararán el total de votantes **con el total de votos depositados (Circunscripción Territorial + Indígenas + Afrodescendientes)**. Al realizar este ejercicio, se podrán presentar 3 escenarios:

El total de votantes en el fomulario E-11 siempre será el mismo para todos los escenarios.



Escenario 1:
El número de votos **es igual** al número de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

Escenario 2:
El número de votos **es menor** al de votantes.



En este caso, se continúa con el escrutinio.

Escenario 3:
El número de votos **es mayor** al de votantes.



En este escenario, los jurados deberán **contar de nuevo** los **votantes** registrados en el formulario E-11 y los **votos**. Si persiste la diferencia, **depositarán los votos en la urna, extraerán al azar** solamente la cantidad de votos excedentes y sin abrirlos los incinerarán (en este ejemplo, es 1 voto). De esta manera, quedará nivelada la mesa.

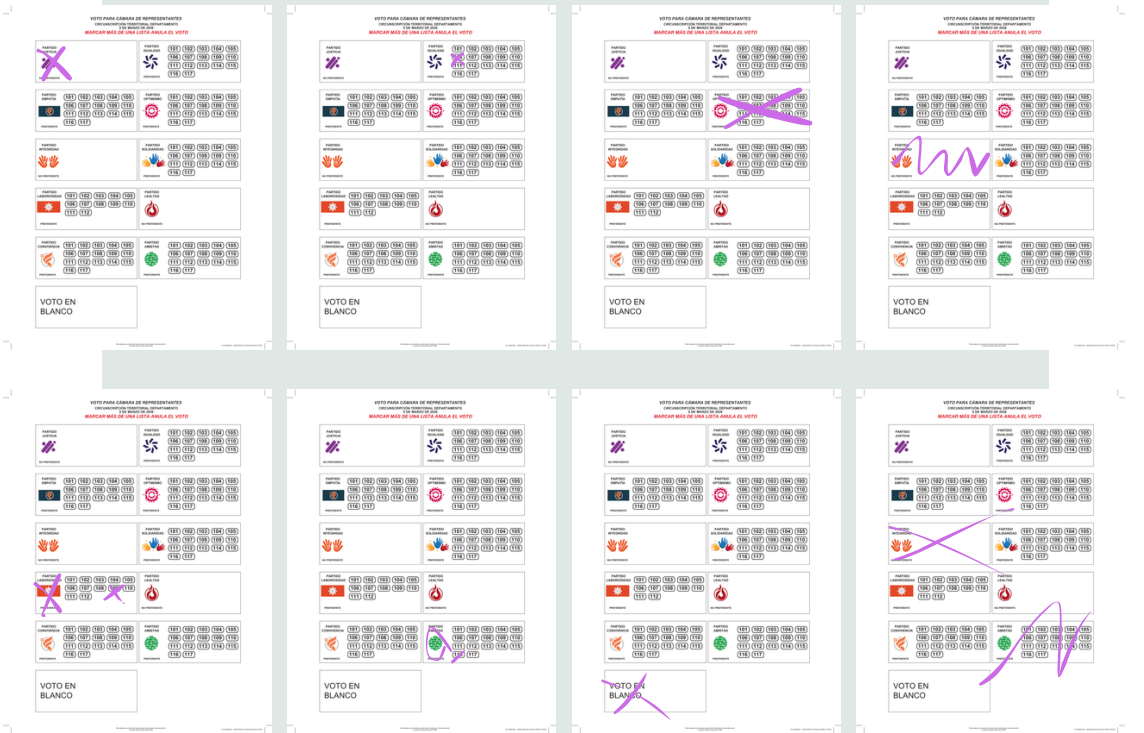


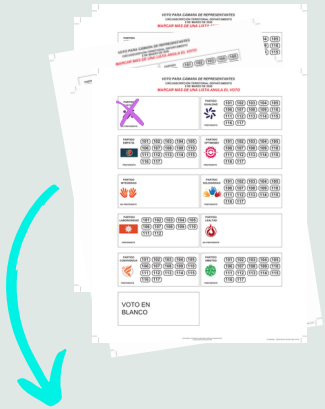
Para el escrutinio de Cámara de Representantes, el jurado debe seguir **el mismo procedimiento aplicado para el escrutinio de Senado.** Para ello, es fundamental identificar las tarjetas electorales, la clasificación de los votos y la estructura del cuentavotos, según lo indicado en el manual. Para realizar correctamente el diligenciamiento del cuentavotos de Cámara, consúltese y apóyese en los siguientes puntos de la cartilla:

- 6.3 Descripción de las tarjeta electorales para corporación (página 74).
- 6.4 Clasificación de los votos para corporación (página 76).
- 6.5 Diligenciamiento del cuentavotos (página 83).

7.2. Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos para Cámara

Primero, tomen todos los votos de la **circunscripción territorial** y sepárenlos por agrupación política de acuerdo al orden de la tarjeta electoral, luego los votos en blanco, nulos y no marcados y realicen el mismo procedimiento:





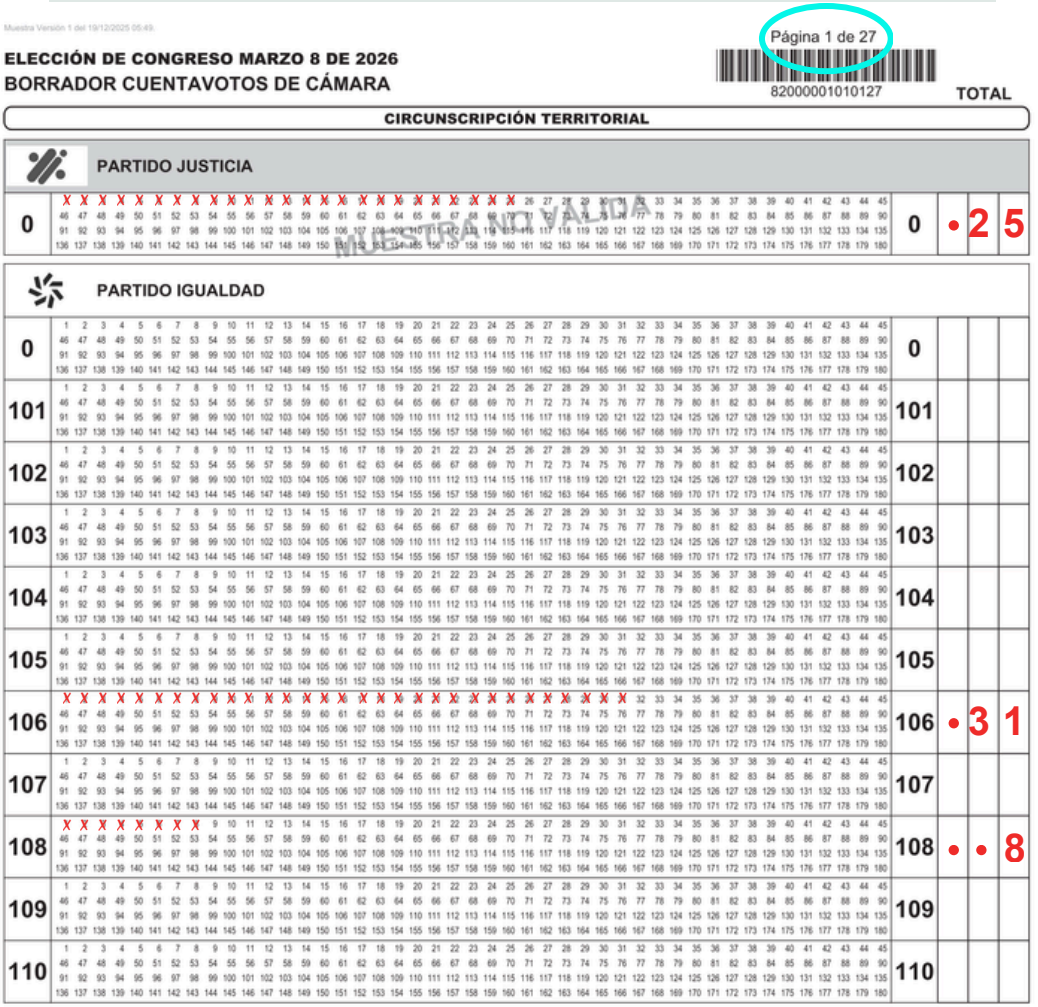
1. Un jurado toma los votos de la primera agrupación política e indica si el voto corresponde a la lista o a un candidato específico, mientras otro jurado registra cada voto marcando la casilla correspondiente.



2. Luego se continúa con el grupo de votos de las siguientes agrupaciones y por último, se registran los votos en blanco, nulos y no marcados.

3. Al finalizar se totalizan, en la parte derecha del formulario, los votos obtenidos por la agrupación política y por sus candidatos. Luego, se suman estos valores y se comparan con el número de votos físicos, los cuales deben coincidir.

Ejemplo con diferentes hojas del cuentavotos no consecutivas



Muestra Versión 1 del 19/12/2025 05:49:

Página 1 de 27

82000001010127

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026

BORRADOR CUENTAVOTOS DE CÁMARA

TOTAL

CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL

PARTIDO JUSTICIA

0	0	• 2 5

PARTIDO IGUALDAD

0	0	
101	101	
102	102	
103	103	
104	104	
105	105	
106	106	• 3 1
107	107	
108	108	• • 8
109	109	
110	110	

No. Form: 1 Versión 01 **KIT 1** Civ 1

Ejemplo con diferentes hojas del cuentavotos no consecutivas

Muestra Versión 1 del 19/12/2025 05:49:

Página 11 de 27

82000001011127

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026
BORRADOR CUENTAVOTOS DE CÁMARA

TOTAL

CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL

PARTIDO AMISTAD - *Continuación*

115		115	
116	X X X X X	116	• • 5
117		117	

TOTAL AGRUPACIÓN POLÍTICA (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) • 5 0

VOTOS EN BLANCO

X X • • 2

VOTOS NULOS

X • • 1

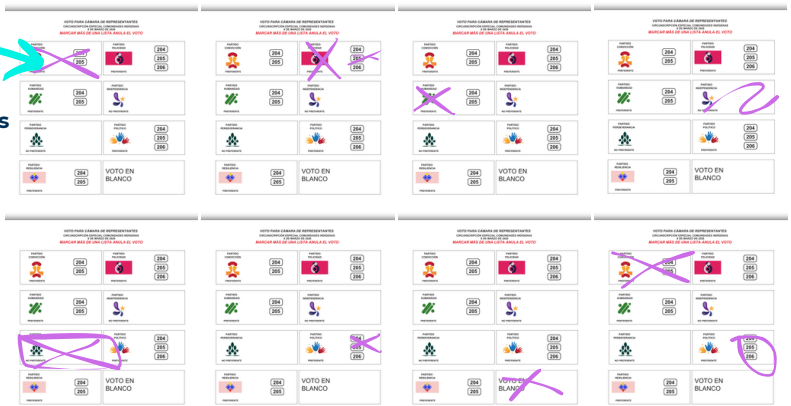
VOTOS NO MARCADOS

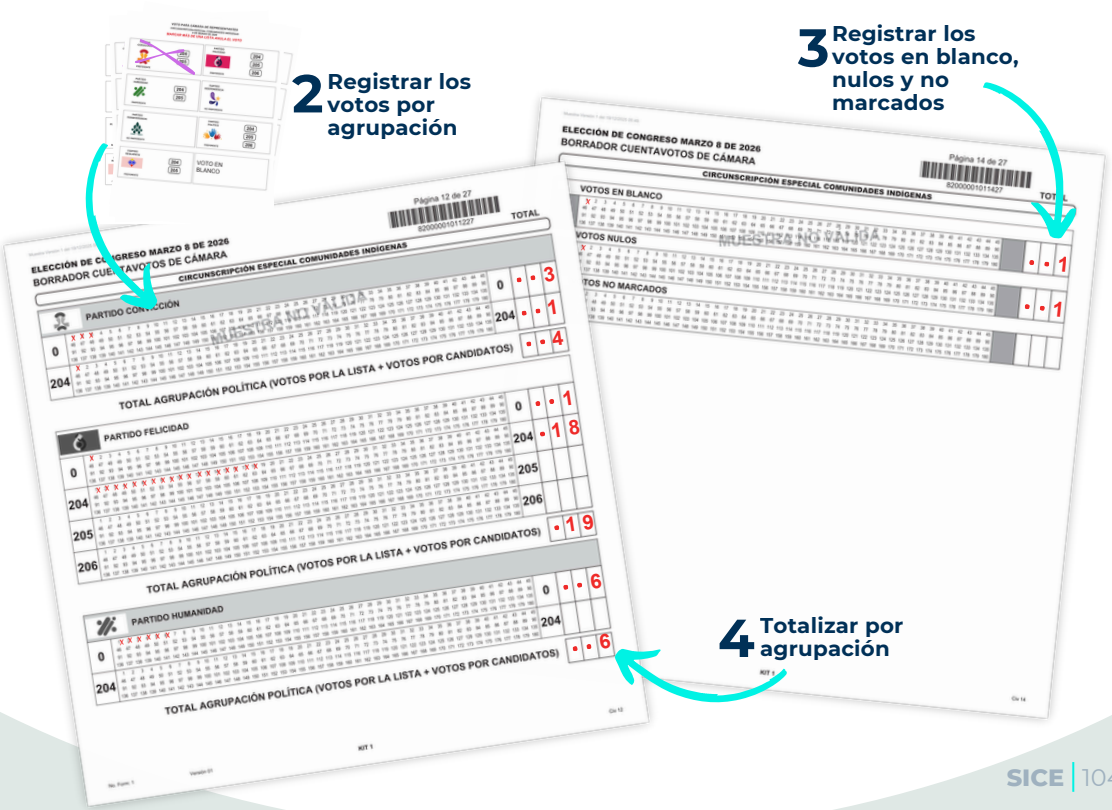
No. Form: 1 Versión 01 **KIT 1** Civ 11

- **El uso del cuentavotos es obligatorio.**
- **Cada voto debe registrarse una sola vez en el cuentavotos.**



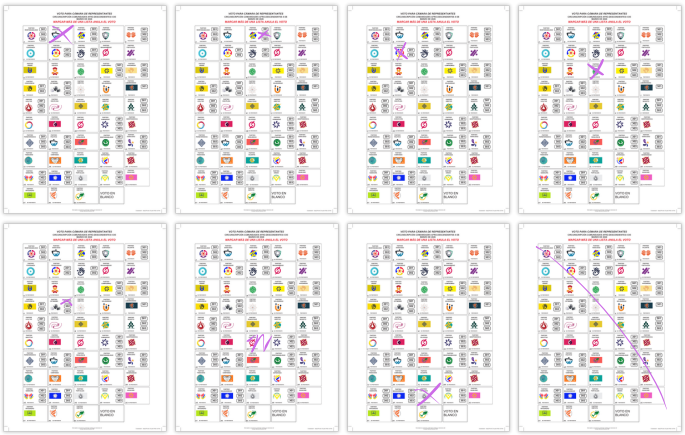
Completado el proceso de transcripción y totalización de los votos de circunscripción territorial, se toman los votos de la **circunscripción especial de comunidades indígenas,** separándolos primero por listas, votos en blanco, votos nulos y no marcados, y se realiza el mismo procedimiento descrito anteriormente.



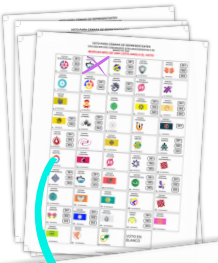


Completado el proceso de transcripción y totalización de los votos de circunscripción indígena, se toman los votos de la **circunscripción especial de comunidades afrodecendientes**, separándolos primero por listas, votos en blanco, votos nulos y no marcados, y se realiza el mismo procedimiento.

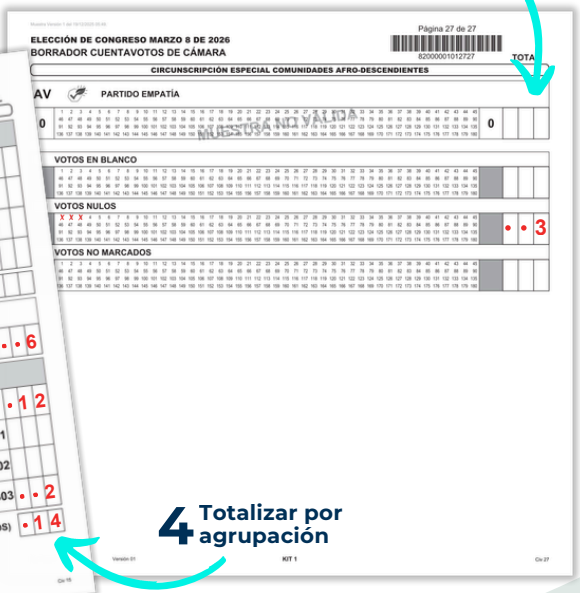
1 Separar los votos por listas



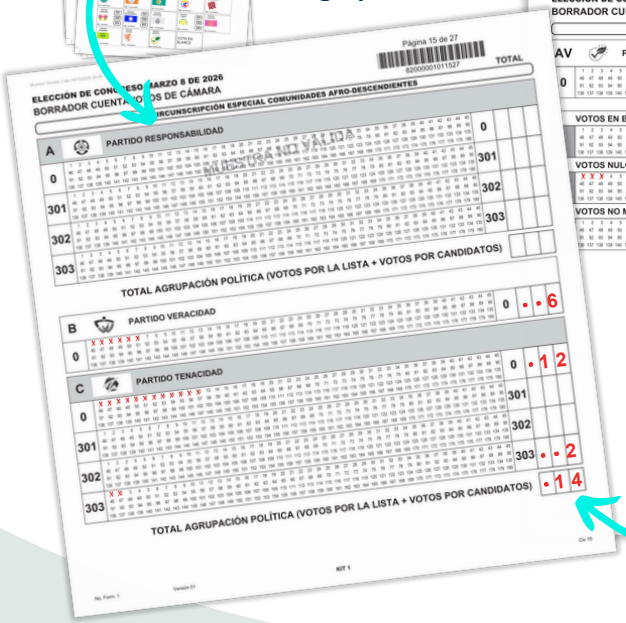
2 Registrar los votos por agrupación



3 Registrar los votos en blanco, nulos y no marcados



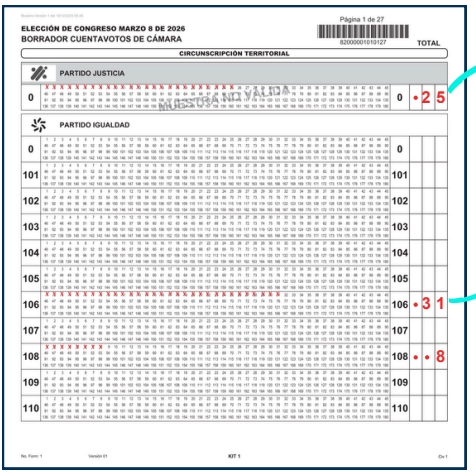
4 Totalizar por agrupación

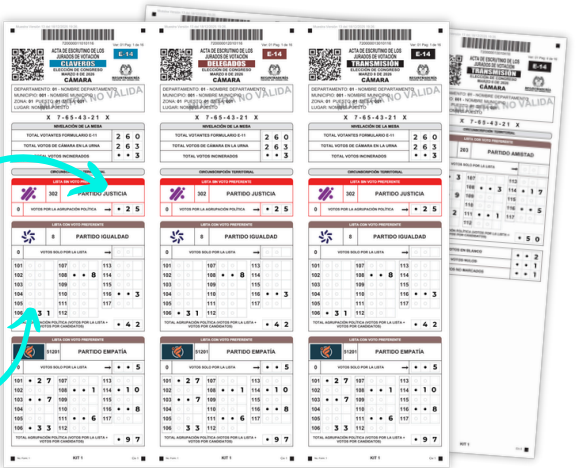


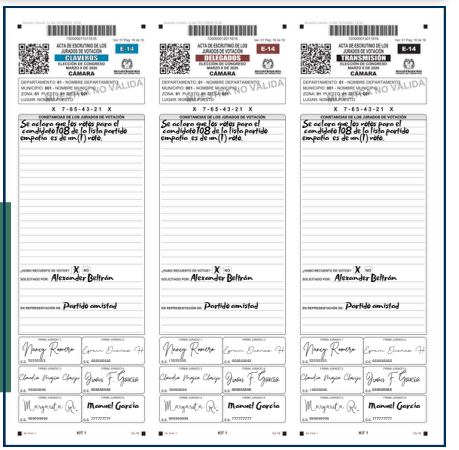
7.3. Diligenciamiento del formulario E-14 de Cámara

A continuación, los jurados deberán **trasladar los resultados** registrados en el cuentavotos al formulario E-14 de Cámara, en sus tres (3) ejemplares, respetando el mismo orden del cuentavotos.

Para este procedimiento, es indispensable tener en cuenta el correcto diligenciamiento del formulario E-14, de acuerdo con las Instrucciones establecidas en el punto 5.7 de la cartilla, ubicado en la página 64.



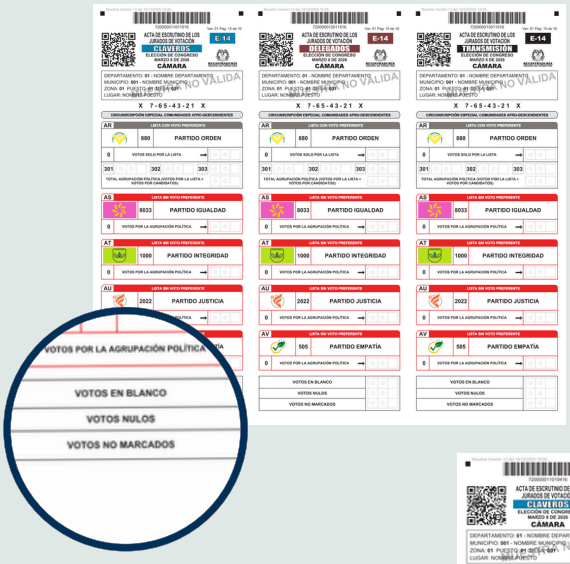




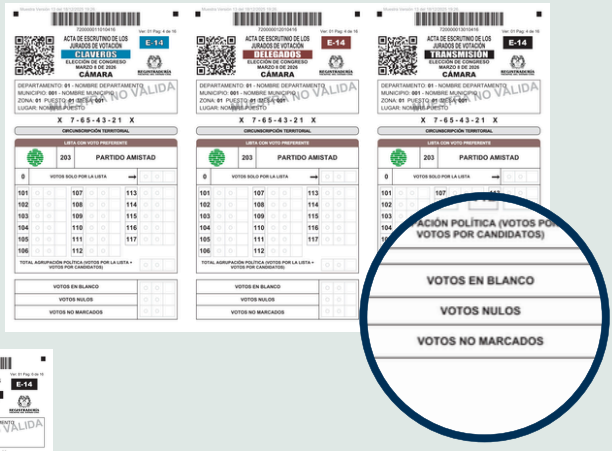
El formulario E-14 no debe presentar tachaduras ni enmendaduras.

El formulario E-14 de Cámara tiene varias agrupaciones políticas en la misma página, y cada circunscripción tiene un espacio para totalizar los votos en blanco, nulos y no marcados.

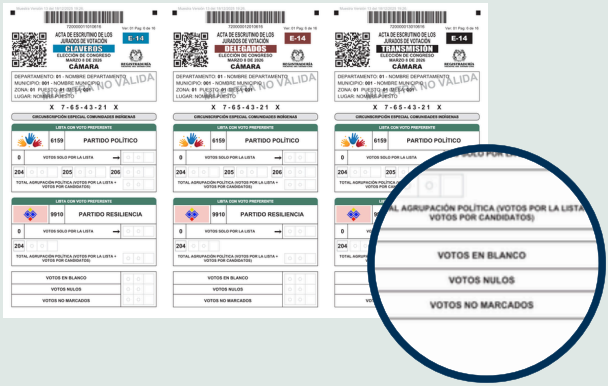
Circunscripción especial afrodescendiente



Circunscripción territorial



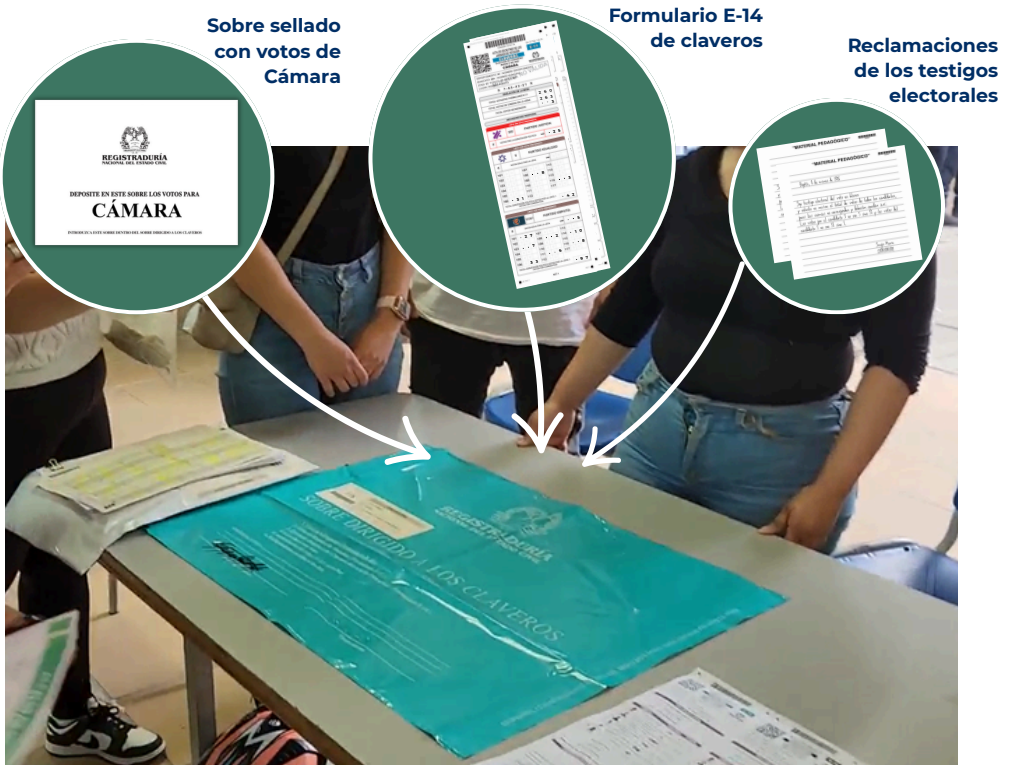
Circunscripción especial indígena



7.4. Documentos electorales en el sobre de claveros

Finalizados los escrutinios de Cámara, **los jurados deberán tomar los votos de cámara territorial, comunidades indígenas y afrodescendientes y depositarlos en el sobre blanco correspondiente a *"Votos de Cámara"*,** introduciéndolos en el sobre de Claveros junto con:

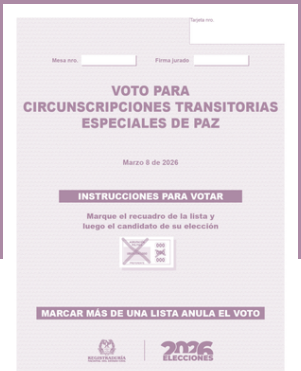
- El ejemplar del formulario E-14 de claveros de Cámara.
- Reclamaciones de los testigos electorales (si las hay).

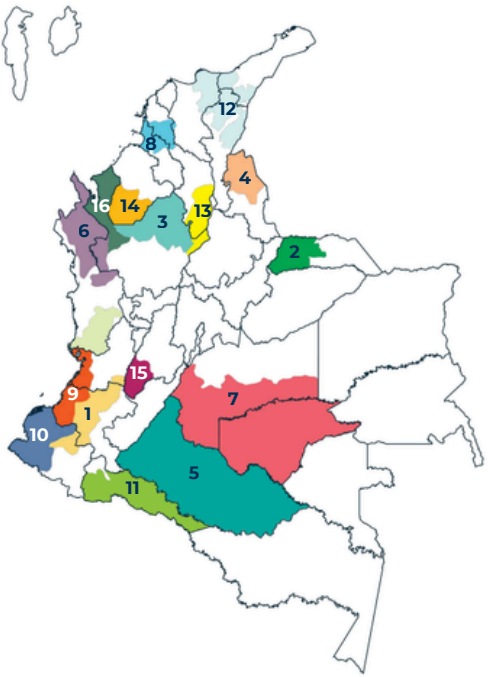


Conozca el destino de cada uno de los tres ejemplares del formulario E-14. Para ello, remítase al punto 5.8, página 67.

8. ESCRUTINIO DE MESA:

CITREP





Jurados de votación, recuerden que si se encuentra en alguno de los puestos de votación de las zonas rurales de los 168 municipios que conforman las 16 Circunscripciones Transitorias Especiales de Paz, deben realizar el escrutinio para CITREP.

Para el escrutinio de CITREP, el jurado debe seguir el **mismo procedimiento aplicado para el escrutinio de Senado.**

Para ello, es fundamental identificar las tarjetas electorales, la clasificación de los votos y la estructura del cuentavotos, según lo indicado en el manual. Para realizar correctamente el diligenciamiento del cuentavotos de CITREP, consúltese y apóyese en los siguientes puntos de la cartilla:

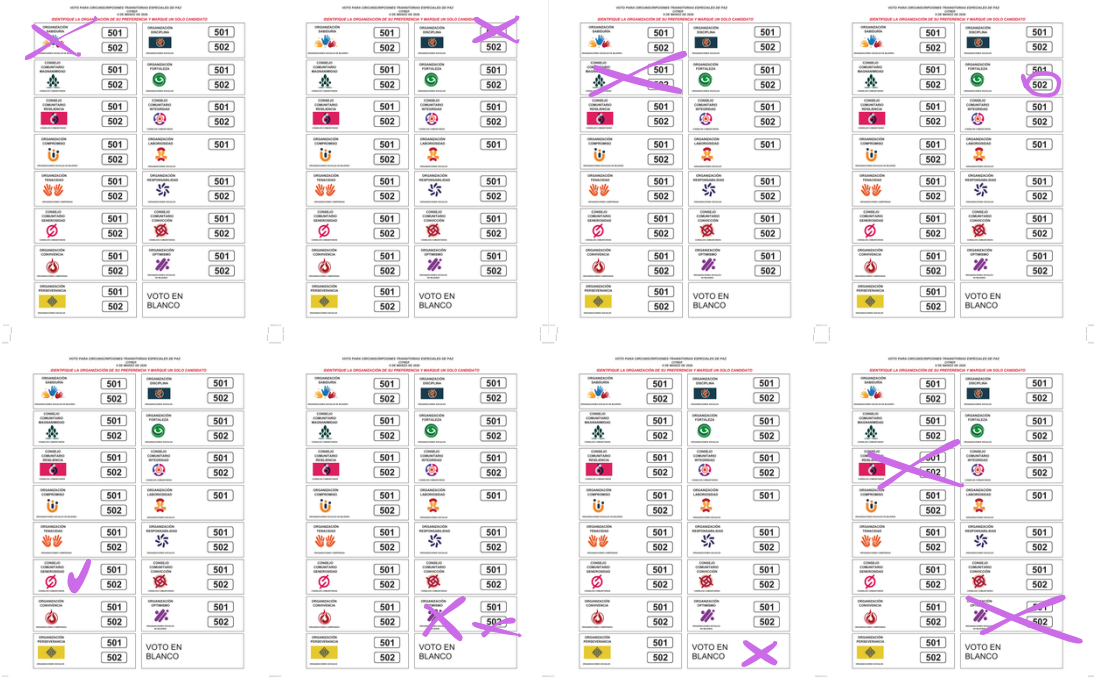
- 6.3 Descripción de las tarjeta electorales de corporación (página 74).
- 6.4 Clasificación de los votos de corporación (página 76).
- 6.5 Diligenciamiento del cuentavotos (página 83).

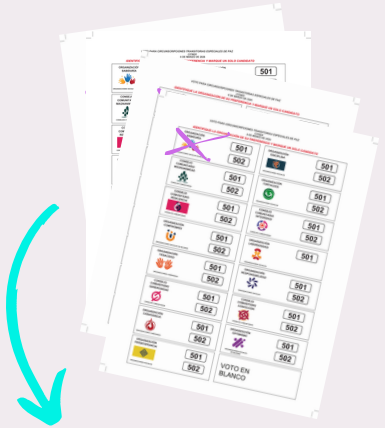
El procedimiento del diligenciamiento del cuentavotos es el mismo de la Cámara territorial; sin embargo, se debe tener en cuenta que en este caso **no hay agrupaciones con voto no preferente.**



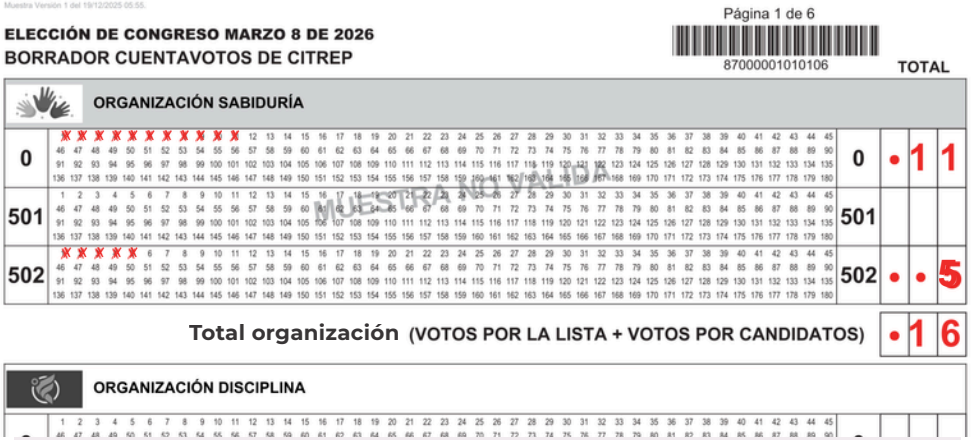
8.1. Procedimiento para el diligenciamiento del cuentavotos para CITREP

Primero, tomen todos los votos de CITREP y sepárenlos por organización de acuerdo al orden de la tarjeta electoral, luego los votos en blanco, nulos y no marcados.





1. Un jurado toma los votos de la primera organización e indica si el voto corresponde a la lista o a un candidato específico, mientras otro jurado registra cada voto marcando la casilla correspondiente.



Página 1 de 6

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026
BORRADOR CUENTAVOTOS DE CITREP

87000001010106

TOTAL

ORGANIZACIÓN SABIDURÍA

0	0	11
501	501	
502	502	5

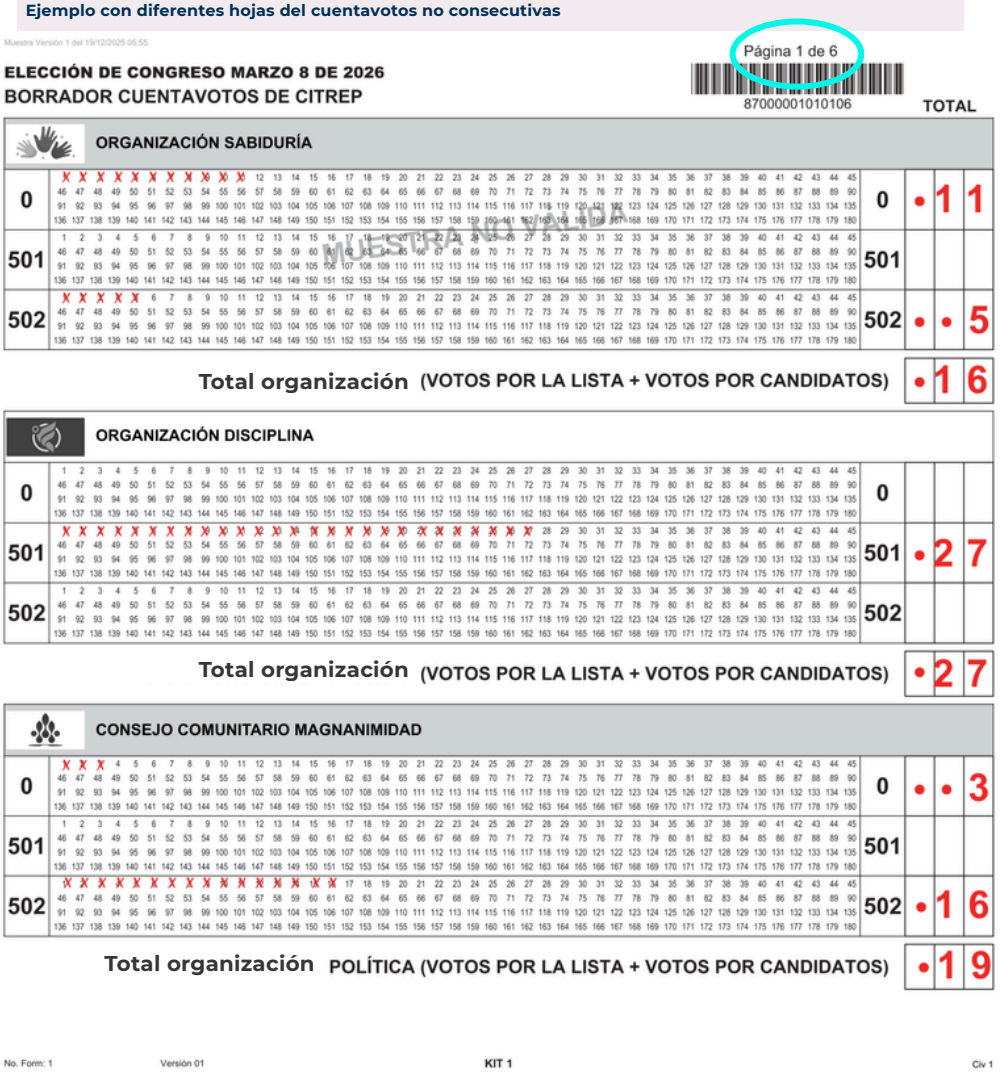
Total organización (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) 16

ORGANIZACIÓN DISCIPLINA

2. Luego se continúa con el grupo de votos de las siguientes organizaciones y, por último, se registran los votos en blanco, nulos y no marcados.

3. Al finalizar se totalizan, en la parte derecha del formulario, los votos obtenidos por la organización y por sus candidatos. Luego, se suman estos valores y se comparan con el número de votos físicos, los cuales deben coincidir.

Ejemplo con diferentes hojas del cuentavotos no consecutivas



Muestra Versión 1 del 19/12/2025 05:55.

Página 1 de 6

87000001010106

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026

BORRADOR CUENTAVOTOS DE CITREP

ORGANIZACIÓN SABIDURÍA

		TOTAL
0	0	11
501	501	
502	502	5

Total organización (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) 16

ORGANIZACIÓN DISCIPLINA

0	0	
501	501	27
502	502	

Total organización (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) 27

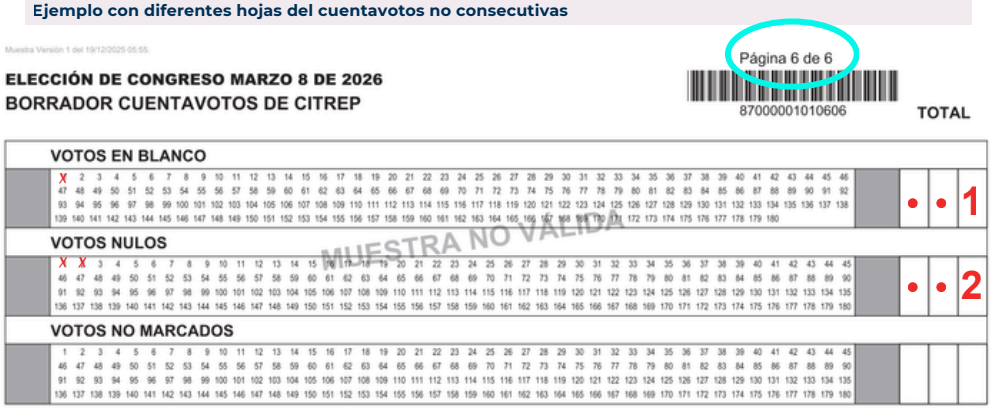
CONSEJO COMUNITARIO MAGNANIMIDAD

0	0	3
501	501	
502	502	16

Total organización POLÍTICA (VOTOS POR LA LISTA + VOTOS POR CANDIDATOS) 19

No. Form: 1 Versión 01 **KIT 1** Civ 1

Ejemplo con diferentes hojas del cuentavotos no consecutivas



Muestra Versión 1 del 19/12/2025 05:55.

Página 6 de 6

87000001010606

ELECCIÓN DE CONGRESO MARZO 8 DE 2026

BORRADOR CUENTAVOTOS DE CITREP

TOTAL

VOTOS EN BLANCO — 1

VOTOS NULOS — 2

VOTOS NO MARCADOS

MUESTRA NO VÁLIDA

No. Form: 1 Versión 01 **KIT 1** Civ 6

- **El uso del cuentavotos es obligatorio.**
- **Cada voto debe registrarse una sola vez en el cuentavotos.**



8.2. Diligenciamiento del formulario E-14 de CITREP

A continuación, los jurados deberán **trasladar los resultados** registrados en el cuentavotos al formulario E-14 de CITREP, en sus 3 ejemplares, respetando el mismo orden del cuentavotos.

Para este procedimiento, es indispensable tener en cuenta el correcto diligenciamiento del formulario E-14, de acuerdo con las Instrucciones establecidas en el punto 5.7 de la cartilla, ubicado en la página 64.



8.3. Documentos electorales en el sobre de claveros

Concluido el escrutinio de CITREP, **los jurados deberán tomar los votos y depositarlos en el sobre blanco correspondiente a *"Votos de CITREP"***, introduciéndolo en el sobre de Claveros junto con:

- El ejemplar del formulario E-14 de claveros CITREP.
- Reclamaciones de los testigos electorales (si las hay).



Conozca el destino de cada uno de los tres ejemplares del formulario E-14. Para ello, remítase al punto 5.8, página 68.

REPASEMOS

¿QUÉ TANTO APRENDÍ?

Marque con una equis (X) si son falsas o verdaderas las siguientes afirmaciones:

1. El formulario E-14 es el documento en el que los jurados de votación, al firmarlo, toman posesión del cargo. F ( ) V ( )

2. Los testigos electorales los acredita el Consejo Nacional Electoral. F ( ) V ( )

3. Los ciudadanos pueden votar solo si están en el censo electoral. F( ) V ( )

4. A las 4:00 p. m., se cierran las votaciones. F ( ) V ( )

5. Un ciudadano puede votar con la contraseña del trámite de cédula por primera vez. F ( ) V ( )





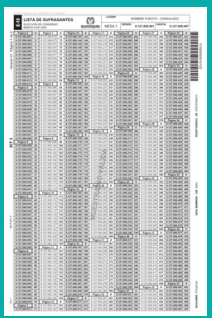
9. Documentos electorales en el sobre de claveros

Finalizados los escrutinios de Consulta, Senado, Cámara y CITREP (si lo hay), los jurados **deberán depositar en el sobre de claveros** los siguientes documentos:

- **Ejemplares del formulario E-14 de claveros para Consulta, Senado, Cámara y CITREP (si lo hay).**
- **Sobres con los votos previamente sellados de Consulta, Senado, Cámara y CITREP (si lo hay).**
- **Formulario E-10.**
- **Formulario E-11.**
- **Formularios E-12, si los hay.**
- **Reclamaciones de los testigos electorales, si las hay.**

Nota: antes de sellar el sobre de claveros, permita que el delegado de puesto revise que los documentos allí depositados sí correspondan y estén bien diligenciados.

Formulario E-10



Sobres con los votos sellados



Reclamaciones de los testigos electorales (si las hay)

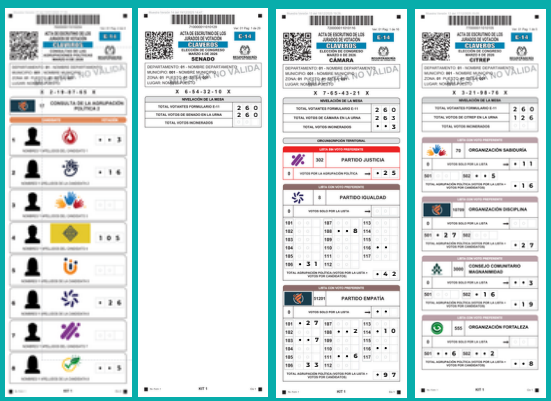




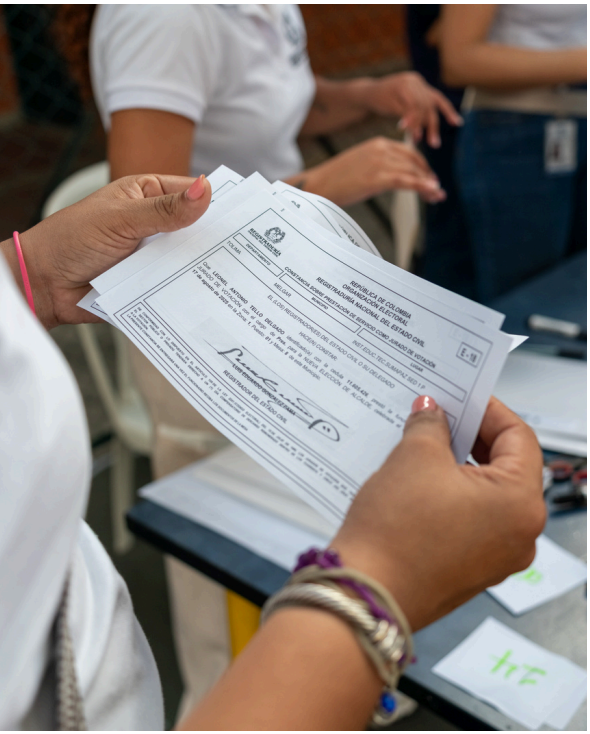
Formularios E-12 (si los hay)

Formulario E-11





Formularios E-14



10. Entrega de los formularios E-17 y E-18

Sellado el sobre dirigido a los claveros, **el delegado del puesto les entregará el formulario E-17 (Recibo de documentos electorales entregados por los jurados de votación)**, en el cual se deja constancia de la hora, la fecha y el estado de entrega de dicho sobre. El delegado firmará el recibido.



RECIBO DE DOCUMENTOS ELECTORALES ENTREGADOS POR LOS JURADOS DE VOTACIÓN - ELECCIÓN DE CONGRESO
MARZO 8 DE 2026

E-17

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO / LOCALIDAD	LUGAR
01 - NOMBRE DEPARTAMENTO	001 - NOMBRE MUNICIPIO	00 - NOMBRE PUESTO

ZONA	PUESTO	MESA No.
01	00	1

EL 8 DE MARZO DE 2026 A LAS _____ RECIBÍ DE LOS JURADOS DE VOTACIÓN EL SOBRE QUE DICE CONTENER LAS ACTAS Y DOCUMENTOS ELECTORALES QUE SIRVIERON PARA LA VOTACIÓN

Advertencia: Recuérdele al jurado que no debe sellar el sobre hasta tanto no se verifiquen los siguientes documentos.

- [X] Formulario E-10
- [X] Formulario (s) E-14 de claveros (totalizado y firmado)
- [X] Formulario E-12, si los hay
- [X] Formulario E-11 (totalizado y firmado)
- [X] Sobres de votos
- [X] Reclamaciones de testigos, si las hay

El sobre de claveros se recibió en: [X] Buen estado [X] Mal estado

OBSERVACIONES:

RECIBÍ:

FIRMA Y No. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO ELECTORAL

MUESTRA NO VÁLIDA

NOTA: ORIGINAL PARA EL RESPECTIVO FUNCIONARIO ELECTORAL Y COPIA PARA EL JURADO DE VOTACIÓN

Por último, **los jurados recibirán una constancia de prestación de su servicio, formulario E-18**, documento con el que se podrá hacer exigible el derecho a 1 día compensatorio de descanso remunerado dentro los 45 días hábiles siguientes a la votación.



E-18

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Constancia sobre prestación de servicios como jurado de votación

Departamento	Municipio/Distrito	Zona	Puesto
Tierra del Condor	Colibrí Dorado	01	01

El registrador del estado civil o su delegado
HACE CONSTAR :

Que José María Córdova con cédula núm. 555555555 ,prestó la función pública de jurado de votación en las elecciones celebradas el día / mes / año en la zona 01 puesto 01- Colegio Colibrí mesa 01 de este municipio/distrito o lugar en el cargo de JURADO.

Gabriel Rozo

Registrador del estado civil de Colibrí Dorado - Tierra del Condor

De conformidaad con lo dispuesto en el Código Electoral, tiene derecho a que la empresa o dependecia donde trabaja le reconozca un (1) dia de descanso remunerado dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la fecha de votación (art.105 Código Electoral).
La presente contancia se entregará una vez el funcionario reciba los documentos de la mesa .



11. Garantía de transparencia e imparcialidad en la jornada de las votaciones

Para asegurar la transparencia electoral, se permite que testigos, observadores electorales y jurados de votación tomen fotografías y videos de los formularios E-14 antes de su separación y durante el escrutinio de mesa.

Cada ejemplar del formulario E-14 puede ser consultado y verificado en la página Web de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

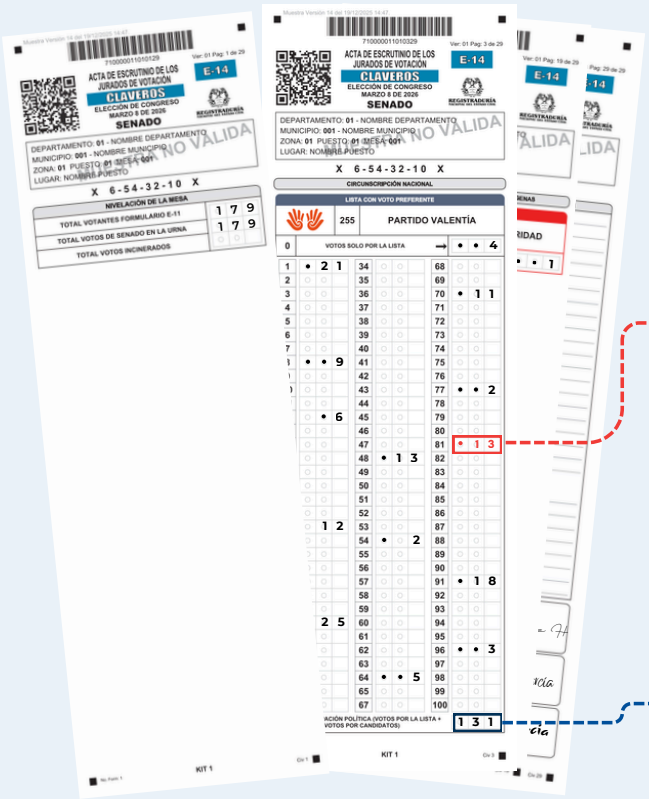
Cuando se presenta una alteración en la votación, el software de escrutinio la detecta automáticamente, ya que va realizando la sumatoria de los votos ingresados y los compara con los datos registrados por los jurados de votación en el formulario E-14 y con el total de votos depositados en la urna.

El sistema realiza validaciones automáticas que incluyen:

- El número de sufragantes.
- Los votos por lista.
- La suma de votos por candidato.
- Los votos en blanco.
- Los votos nulos.
- Los votos no marcados.

Si al ingresar los resultados en el software se detecta una inconsistencia entre estos valores y la información consignada en el formulario E-14 por los jurados de votación, el sistema generará una alerta que impedirá grabar los datos de la mesa.

En este caso, la comisión escrutadora deberá repetir el escrutinio de mesa y corregir los resultados, garantizando así la integridad del proceso.



Alteración de la votación

En el ejemplo, la sumatoria de los votos (144) supera el total de la agrupación política (131). igualmente, superá el número de votos en la urna (192) registrado por los jurados de votación en el formulario E-14.

Esta diferencia permite identificar de inmediato que existe una inconsistencia, evidenciando una posible alteración en los resultados consignados y la comisión escrutadora deberá realizar el escrutinio, para validar los votos.

12. Recomendaciones finales

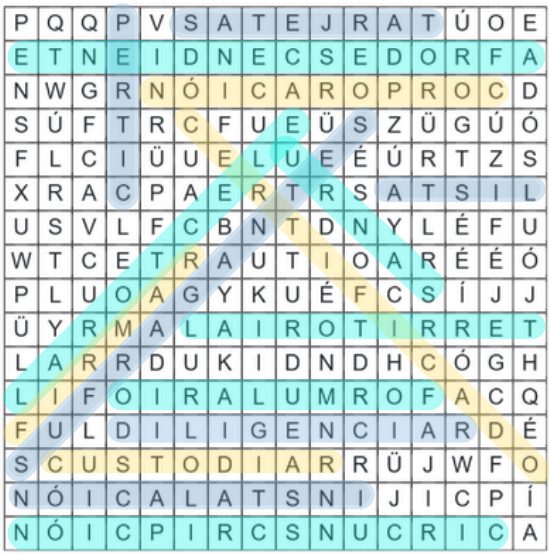
- **Cumplir con el horario** establecido, desde las 7:00 a. m. y hasta recibir la constancia de prestación del servicio como jurado de votación.
- Actuar siempre con **imparcialidad**, garantizando respeto y transparencia durante todo el proceso.
- **Trabajar en equipo**, colaborando con los demás jurados para que la jornada se desarrolle de manera ordenada y eficiente.
- Diligenciar los documentos electorales con letra clara, en los momentos indicados y **siguiendo las instrucciones correspondientes.**
- **Firmar y entregar** oportunamente los tres ejemplares del Acta de escrutinio de los jurados de votación (formulario E-14): claveros, delegados y transmisión.
- **Leer con atención las instrucciones** de cada sobre y depositar únicamente los documentos que correspondan en cada uno.



"Su compromiso como jurado de votación fortalece la transparencia y legitima la voluntad de todos los ciudadanos."

REPASEMOS

Respuestas



P	Q	Q	P	V	S	A	T	E	J	R	A	T	Ú	O	E
E	T	N	E	I	D	N	E	C	S	E	D	O	R	F	A
N	W	G	R	N	Ó	I	C	A	R	O	P	R	O	C	D
S	Ú	F	T	R	C	F	U	E	Ü	S	Z	Ü	G	Ú	Ó
F	L	C	I	Ü	U	E	L	U	E	É	Ú	R	T	Z	S
X	R	A	C	P	A	E	R	T	R	S	A	T	S	I	L
U	S	V	L	F	C	B	N	T	D	N	Y	L	É	F	U
W	T	C	E	T	R	A	U	T	I	O	A	R	É	É	Ó
P	L	U	O	A	G	Y	K	U	É	F	C	S	Í	J	J
Ü	Y	R	M	A	L	A	I	R	O	T	I	R	R	E	T
L	A	R	R	D	U	K	I	D	N	D	H	C	Ó	G	H
L	I	F	O	I	R	A	L	U	M	R	O	F	A	C	Q
F	U	L	D	I	L	I	G	E	N	C	I	A	R	D	É
S	C	U	S	T	O	D	I	A	R	R	Ü	J	W	F	O
N	Ó	I	C	A	L	A	T	S	N	I	J	I	C	P	Í
N	Ó	I	C	P	I	R	C	S	N	U	C	R	I	C	A

Completar

1. Acta de instalación y registro general de votantes, E-11
2. Cédula de ciudadania en cualquiera de sus 3 versiones.
3. Plantilla e instructivo braille
4. En la misma mesa donde prestan el servicio.
5. E-10.

Falso o Verdadero

1. F
2. V
3. V
4. V
5. F